



Hódmezővásárhelyi SZC
Eötvös József Technikum
MUNKATERV

2024/2025. tanév



2024. szeptember 30.

Készítette: Hegedűs Zoltán, igazgató

Tartalomjegyzék

I. Bevezetés	3
II. A tanév helyi rendje	3
1. A tanév kezdő és befejező időpontja	3
2. A szünetek ideje	3
3. Az iskolavezetés javaslata a jogszabályban biztosított tanítás nélküli munkanapok felhasználásáról	3
4. Nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző nemzeti ünnepek és emléknapok	4
5. Az iskolai, a kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek, megemlékezések időpontjai	4
6. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések, rendezvények időpontjai	4
7. Az iskola bemutatkozását szolgáló iskolai nyílt napok / programok tervezett időpontjai	5
8. A tanév rendjében található mérések időpontjai	5
9. A tanév rendjében található érettségi, szakmai és ágazati alapvizsga legfontosabb időpontjai ..	5
10. Előre tervezhető értekezletek rendje	6
10.1 Oktatói testületi értekezletek időpontjai	6
11.2. Vezetői értekezletek rendje	6
11.3. Munkacsoportok / munkaközösségi értekezletek rendje	6
11.4. Szülői értekezletek, és fogadóórák időpontjai	7
Fogadóórák rendje	7
12. Munkaidő beosztással kapcsolatos kérdések	7
III. Helyzetelemzés	8
1. Személyi és tárgyi feltételek	8
2. Az oktatói testület tagjainak megbízásai a 2024/2025-ös tanévben	12
IV. Irányelvek, célok és feladatok a 2024/2025-ös tanévben	13
1. Kiemelt célok és feladatok	13
2. A tanév további feladatai	18
3. Az önértékelés cselekvési tervének céljai, feladatai	21
4. A tanév állandó feladatai ütemezve	22
2. 1 Ifjúságvédelmi tevékenység	26
3. 2 Az iskolai diákönkormányzat munkájának támogatása	26
3.4 Iskola – egészségügy megvalósítása	28
5. Mérés-értékelés a tanévben	28
5.1. Országos mérések időpontja	28
5.2. Az országos mérések eredményeinek feldolgozásával kapcsolatos, illetve elemzéséből következő feladatok	29
6. Témahetek, témanap	29
7. Tanórai vagy egyéb foglalkozások megnevezése	29
8. A vezetők intézményben való tartózkodásának rendje	30
9. Az intézmény külső kapcsolatai, az együttműködés formái	30
V. Záró rész	31
Mellékletek	32
1. számú melléklet: Pályaorientációs terv	33
2. számú melléklet: Belső ellenőrzési terv	36
3. számú melléklet: Versenynaptár	44
4. számú melléklet: Munkaterv	58

MUNKATERV

2024/2025.

I. Bevezetés

A szakképzésről szóló **2019. évi LXXX. törvény** 34.§ (2) bekezdése szerint „*A tanév, illetve a tanítási év szakképzésben alkalmazandó rendjét a szakképzésért felelős miniszter rendeletben állapítja meg. A szakképző intézmény ez alapján éves munkatervet készít.*”

A 2024/2025-ös tanév munkaterve a **2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről** (Szt), a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló **12/2020. (II.7.) Korm. rendelet** (Szkr), továbbá

A kultúráért és innovációért felelős miniszter **33/2024. (VIII. 27.) KIM rendelete a 2024/2025. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről** jogszabály, valamint az iskola alapidokumentumai alapján készült. Meghatározza a tanév helyi rendjét, céljait és feladatait.

II. A tanév helyi rendje

1. A tanév kezdő és befejező időpontja

2024. szeptember 2. (hétfő) - 2025. június 13. (péntek) = 176 tanítási nap

utolsó tanítási nap az utolsó évfolyamon 2024. április 30. (szerda)

A tanítási év első féléve 2025. január 17-éig tart.

A tanuló félévi értesítőjét 2025. január 24-éig kell közölni.

2. A szünetek ideje

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

3. Az iskolavezetés javaslata a jogszabályban biztosított tanítás nélküli munkanapok felhasználásáról

Dátum	Program
2025. március	Pályaorientációs nap
2025. április 29.	Eötvös nap
2024. november 4.	Nevelési értekezlet

2025. április 16.	Nevelési értekezlet, belső tudás megosztás
-------------------	--

1. Munkanap áthelyezések

Eredeti munkanap	Áthelyezett munkanap	Program
2025. 05. 02. péntek	2025. 05. 17. szombat	tanítás

4. Nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző nemzeti ünnepek és emléknapok

Dátum	Ünnep	Megemlékezés módja
Nemzeti ünnepek		
2024. október 23.	1956-os forradalom és szabadságharc 2024. október 22. kedd	ünnepi műsor, koszorúzás
2025. március 15.	1848-as forradalom és szabadságharc 2024. március 14. péntek	ünnepi műsor
Emléknapi napok		
2024. október 6.	Az aradi vértanúk	történelem órákon megemlékezés
2025. február 25.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai	történelem órákon megemlékezés
2025. április 16.	A holokauszt áldozatai	történelem órákon megemlékezés
2025. június 4.	A Nemzeti Összetartozás napja	történelem órákon megemlékezés

5. Az iskolai, a kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek, megemlékezések időpontjai

Dátum	Program	Felelős
2024. szeptember. 02.	Tanévnyitó	Szombathelyi Anita
2024. december 20.	Szalagtűző	Szombathelyi Anita
2025. április 30.	Ballagás	Hegedűs Zoltán
2024. június	Tanévzáró	Hegedűs Zoltán

6. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések, rendezvények időpontjai

Dátum	Program	Felelős
2024. szeptember. 02.	Pite nap	Draskovits Diána, Molnár Márton, Arany Andrea+DÖK

2024. október 24.	Pite délután	Arany Andrea és Gregus Anna és segítői
2025. február 15.	Bál	Hegedűs Zoltán
2025. május	Eötvös nap	Arany Andrea, Domján-Balázs Csenge, dr. Mészáros Éva és a DÖK segítői
2025. június	Pedagógusnap	Arany Andrea + DÖK

7. Az iskola bemutatkozását szolgáló iskolai nyílt napok / programok tervezett időpontjai

Dátum	Program	Felelős	Ellenőrzi
2024. november	Városi pályaválasztási rendezvény	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
2024. november. 07. (kedd)	Nyílt nap az iskolában	Szombathelyi Anita+DÖK	Hegedűs Zoltán
2024. december. 11. (hétfő)	Nyílt nap az iskolában	Benyhe-Kis Beáta+DÖK	Hegedűs Zoltán
2024 októbertől, novemberig	Tájékoztató szülői értekezletek az általános iskolákban	Szombathelyi Anita	Hegedűs Zoltán
2025. március	Cégek Piac	Benyhe Kis Beáta	Hegedűs Zoltán

8. A tanév rendjében található mérések időpontjai

Dátum	Mérés	Felelős	Ellenőrzi
2024. szeptember 19.	GINOP Plusz 5.2.1-23 bemeneti mérés	Szombathelyi Anita	Hegedűs Zoltán
2025. március 24. és 2025. május 30. között	Országos kompetenciamérés	Szombathelyi Anita	Hegedűs Zoltán
2025. március 24. és 2025. május 30. között	GINOP Plusz 5.2.1-23 kiemeneti mérés	Szombathelyi Anita	Hegedűs Zoltán
2025. január 09. és május 09.	A diákok fizikai állapotának és edzettségének felmérése (NETFIT)	Molnár Márton	Hegedűs Zoltán

9. A tanév rendjében található érettségi, szakmai és ágazati alapvizsga legfontosabb időpontjai

Érettségi

Írásbeli érettségi vizsgák:

- Őszi időszak:
 - írásbeli (középszint): 2024.10.11. - 2024.10.25.
 - szóbeli (középszint): 2024.11.18. – 2024.11.22.
- Tavaszi időszak:

- írásbeli (középszint): 2025.05.05. - 2025.05.23.
- szóbeli (középszint): 2025.06.16. – 2025.07.02.

Szakmai Vizsgák

- Őszi időszak:
 - Írásbeli és interaktív szakmai vizsgák: 2024. október
 - Szóbeli és gyakorlati szakmai vizsgák: 2024. október-november
- Tavaszi időszak:
 - Írásbeli és interaktív szakmai vizsgák: 2025. május
 - Szóbeli és gyakorlati szakmai vizsgák: 2025. május-június

Alapvizsgák

2/14.A Fodrász 2024. szeptember 30.

- 10.évfolyam alapvizsgái (SZA földszint):
 - Sport 10.A 2025. június 05. 8:00
 - Szépművészet 10.A és 10.C: 2025. június 06. 8:00
 - Informatika és távközlés 10.B: 2025. június 10. 8:00
 - Egészségügy 10.B: 2025. június 11. 8:00
 - Gazdálkodás és menedzsment 10.C: 2025. június 12. 8:00

10. Előre tervezhető értekezletek rendje

10.1 Oktatói testületi értekezletek időpontjai

Oktatói testületi értekező megnevezése	Időpontja
Alakuló értekező	2024. 08. 21.
Tanévnyitó értekező	2024. 08. 30.
I. Féléves osztályozó értekező	2025. 01. 20.
Félévzáró értekező	2025. 01. 29.
Végzős évfolyamok osztályozó értekező	2025. 04. 30.
Évvégi osztályozó értekező	2025. 06. 13.
Tanévzáró értekező	2025. 06. 30.

11.2. Vezetői értekezletek rendje

Minden hétfőn 14.00 órától. Illetve év elején, félévkor és év végén.

11.3. Munkacsoportok / munkaközösségi értekezletek rendje

Munkacsoportok / munkaközösségi értekezletek	Időpontok
szakmai munkaközösség	félévente egy alkalommal, illetve szükség szerint
társadalomtudományi munkaközösség	félévente egy alkalommal, illetve szükség szerint

természettudományi munkaközösség	félévente egy alkalommal, illetve szükség szerint
beiskolázási és marketing munkaközösség	félévente egy alkalommal, illetve szükség szerint
MICS munkacsoport	hatonta egy alkalommal, illetve szükség szerint

11.4. Szülői értekezletek, és fogadóórák időpontjai

Szülői értekezletek	Időpontok
minden évfolyamon	2024. október 02. 16:00 (szerda)
minden évfolyamon	2025. 03. 19. 16:00 (szerda)

Fogadóórák rendje

Oktató	Időpont	Helyszín
minden oktató	2024. október 02. 17:00 (szerda)	az iskola kijelölt tantermei
minden oktató	2025. március 19. 17:00 (szerda)	az iskola kijelölt tantermei

12. Munkaidő beosztással kapcsolatos kérdések

- A középszintű és az emelt szintű érettségi vizsga vizsgáztató bizottságainak munkájában részt vevő oktatók várható munkaidő beosztása

Pontos beosztás az augusztusi, illetve a februári érettségi jelentkezések, illetve az emelt szintű vizsgáztatásra való felkérés után lesz.

A középszintű írásbeli vizsgákon minden tanár szakos kolléga feladatot kap, a szóbeli vizsgáztatók a végzősöket tanító szaktanárok lesznek, a vizsgák idején helyettes vizsgáztatók lesznek kijelölve. A jegyzők lehetőleg az osztályfőnökök lesznek. Az emelt szintű vizsgáztatásra és a középszintű vizsgaelnökségre felkért kollégák a vizsga idejére szabadságot vesznek ki, amit a nyári szünetben tudnak ledolgozni. Érettségi elnök lehet középszinten: Orbánné Lénárt Henriett, Szombathelyi Anita, Hornyák János. Emelt szinten vizsgáztató lehet: Orbánné Lénárt Henriett, Hegedűs Katalin, Szombathelyi Anita. A közép szintű írásbeli vizsgán felügyelő tanár, folyosó felügyelő tanár lehet: az oktatótestület bármely, tanár szakos tagja.

A közép szintű szóbeli vizsgán kérdező tanár lehet, illetve feladatot kaphat:

Arany Andrea Edit, Bacsó Ilona, Benyhe-Kis Beáta, Bakosné Baranyi Ibolya, Domján-Balázs Csenge, Borek Edina, Bozsér Zsolt, Cselőtei Katalin, Dr. Mészáros Éva, Deákné Tiszai Ildikó, Gera Imre, Gregus Anna, Hegedűs Katalin, Hornyák János, Horváthné Ruzsa Anita, Juhász Zoltánné, Kis Ágnes Edit, Krámné Mihály Szilvia Judit, Labádi Ilona, Lung Mónika, Lucza László, Lele Endre, Mihály Lajos, Molnár Márton, Nagy Enikő, Orbánné Lénárt Henriett, Pap Éva, Szombathelyi Anita, Teodor Zsuzsanna, Ujházi Attila

- A szakmai vizsgák vizsgáztató bizottságainak munkájában részt vevő oktatók várható munkaidő beosztása

Pontos beosztás a jelentkezések után lesz.

Az írásbeli vizsgákon bármely szakos kolléga kaphat feladatot, a szóbeli bizottságokban a végzősöket tanító szaktanárok lesznek, a jegyzőket a szakmai igazgató-helyettes jelöli ki. A külső szakmai vizsgáztatásra felkért kollégák a vizsga idejére szabadságot vesznek ki, amit a nyári szünetben tudnak ledolgozni.

Iskola írásbeli vizsgán feladatot kaphat az oktatói testület bármely tagja.

Iskolai szóbeli vizsgabizottságban feladatot kaphat, aki a vizsgázók oktatásában nem vett részt.

III. Helyzetelemzés

1. Személyi és tárgyi feltételek

- **Osztályok és tanulók létszámának bemutatása a 2024/2025-ös tanévben**

A Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum a tanévet 524 tanulóval kezdi meg.

Nappali rendszerű képzésben 22 osztály indult.

- Technikumi létszám

osztályok száma	évfolyam	osztály	ágazat/szakma	fő
1	9.	9.a	Sport	14
	9.	9.a	Egészségügy	9
2	9.	9.b	Szépészet (fodrász, kozmetikus)	27
3	9.	9.c	Informatika és távközlés	23
	9.	9.c	Gazdálkodás és menedzsment	8
4	10.	10a	Sport	12
	10.	10a	Szépészet (fodrász)	12
5	10.	10b	Informatika és távközlés	21
	10.	10b	Egészségügy	6
6	10.	10c	Gazdálkodás és menedzsment	19
	10.	10c	Szépészet (kozmetikus technikus)	10
7	11.	11a	Egészségügy	9
	11.	11a	Gazdálkodás és menedzsment	15
8	11.	11b	Szépészet (fodrász)	14
	11.	11b	Szépészet (kozmetikus technikus)	12
9	11.	11c	Sport	15
	11.	11c	Informatika és távközlés	14
10	12.	12a	Egészségügy	11
	12.	12a	Sport	9

	12.	12a	Gazdálkodás és menedzsment	8
11	12.	12b	Szépészet (fodrász)	9
	12.	12b	Szépészet (kozmetikus technikus)	17
12	12.	12c	Informatika és távközlés	26
13	13.	13a	Egészségügy	5
	13.	13a	Sport	11
14	13.	13b	Szépészet (fodrász)	5
	13.	13b	Szépészet (kozmetikus technikus)	5
15	13.	13c	Informatika és távközlés	22
16	12.	13ny	Informatika és távközlés	15
17	13.	14ny	Informatika és távközlés	23
ÖSSZESEN:				406

- Felnőttek szakmai oktatásában tanulók létszáma

	Évfolyam	Osztály	Szakképesítés	Létszám (aktuális)
18	13.	1/13a	Gazdálkodás és menedzsment	24
	13.	1/13a	Szépészet (kozmetikus technikus)	15
19	14.	2/14a	Gazdálkodás és menedzsment	10
	14.	2/14a	Egészségügy	7
	14.	2/14a	Szépészet (kozmetikus technikus)	8
20	13.	2/14b	Szépészet (fodrász)	15
21	13.	2/14c	Szépészet (Kéz és lábápoló technikus, Speciális lábápoló)	23
22	13.	2/14d	Szépészet (Kéz és lábápoló technikus, Kéz- és körömkosmetikus)	16
ÖSSZESEN:				118

• Személyi feltételek ismertetése

Az iskolában egy igazgató, három igazgatóhelyettes végzi a vezetői feladatokat.

Minden álláshely betöltött, óraadókat és részmunkaidős oktatókat is alkalmazunk, főként a Hódmezővásárhelyi SZC más intézményeiből.

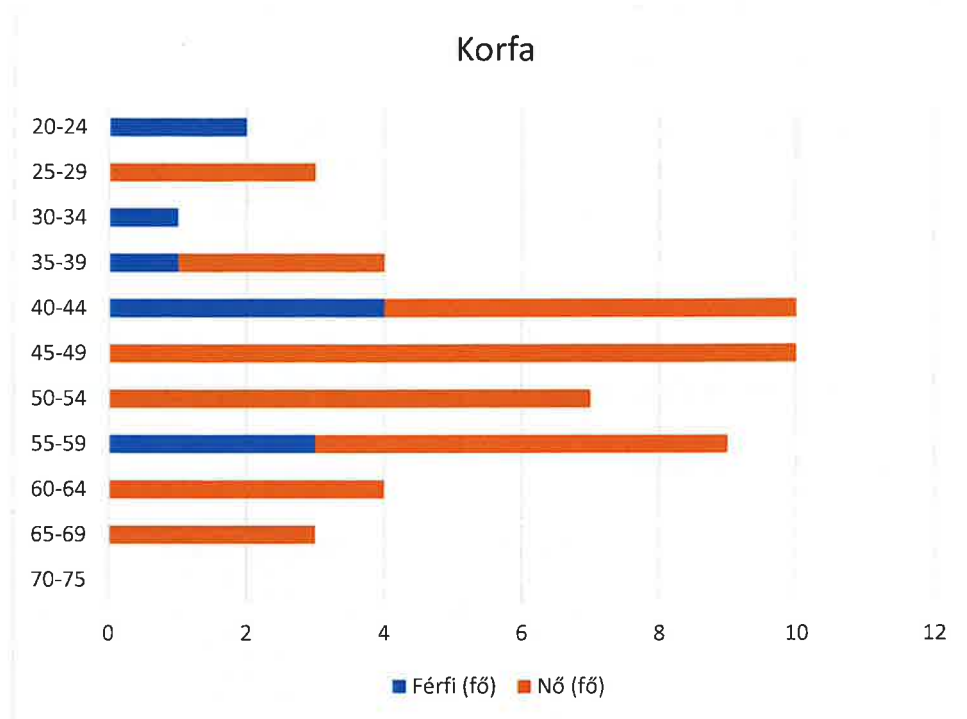
- Főállásúak száma: 38 fő
 - GYES: 1 fő
 - Teljes állásúak száma: 35 fő
 - Részmunkaidősök száma: 3 fő
- Óraadók száma: 15 fő
- Technikai létszám: 8 fő
 - 4 főállású takarító, ebből 1 tartósan távol lévő (táppénz)
 - 1 fő karbantartó
 - 1 titkárnő

- 1 gazdasági ügyintéző
- 1 közfoglalkoztatott

A rendszergazdai feladatokat az Infolan Kft látja el.

- **Személyi feltételek változásának bemutatása**





- Rendelkezésre álló tárgyi feltételek leírása, legfontosabb változások ismertetése**

Iskolánk két épületben működik. Az iskolai képzések 32+2 teremben valósulnak meg. 15 tanterem (8db SZ.A.+7db M.V.), 15 szaktanterem (kémiai, fizikai, számítógépterem, taniroda, médiaterem, egészségügyi terem) 1 tornaterem.

A fejlesztőpedagógus és a szociális munkás tevékenysége a Szent Antal utcai épület második emeleti kistanáriban költözött. A gazdasági ügyintéző és a felnőttoktatási vezető a Szent Antal utca elsőemeleti irodájába került. A tárgyalót terveink szerint elsősorban felnőttek oktatására szeretnénk használni, de a folyamatban lévő felújítások idejére időnként nappali óráknak is helyt fog adni.

Befejeződött a Mária Valéria utcai fsz 1. és a Szent Antal utcai I/2. terem felújítása. Folyamatban van a Fizikai előadó, a Kémiai előadó és a Média terem rekonstrukciója.

Reményeink szerint a kémiai előadó rekonstrukciója is el tud indulni 2024-ben.

A testnevelés órákat a Balogh Imsi Sportcsarnokban tartják a kollegák, utóbbit a Hódmezővásárhelyi SZC Corvin Mátyás Technikum és Szakképző Iskola, valamint sportegyesületekkel együtt.

A könyvtár széles választéka (könyv, elektronikus adathordozók) áll az oktatók és diákok rendelkezésére.

Asztali szg-ek száma: **278 db**

Ebből 2024. augusztusban érkezett: **49 db**

Laptopok száma (a tanári laptopokkal együtt): **76 db**

Okostáblák száma:

- **34 db** Interactive touchscreen
- **8 db** Interactive whiteboard

Ebből 2024. augusztusban érkezett: **23db** (Interactive touchscreen)

Tábla gépek száma:

- Samsung terem (SZAEM1): **22db**

Internet szolgáltatások paraméterei:

- KIFÜ Mária Valéria utcai épület: 1000/200 Mb/s
- KIFÜ Szent Antal utcai épület: 100/50 Mb/s
- HVSZ Zrt. Mária Valéria utcai épület: 50/50 Mb/s
- HVSZ Zrt. Szent Antal utcai épület: 20/20 Mb/s

2. Az oktatói testület tagjainak megbízásai a 2024/2025-ös tanévben

2.1. Osztályfőnökök

Osztály	Osztályfőnök
9.A	Bacsó Ilona
9.B	Bozsér Zsolt
9.C	Lele Endre
10. A	Molnár Márton
10. B	Gregus Anna
10.C	Dr. Mészáros Éva
11. A	Hegedűs Katalin
11. B	Juhász Zoltánné
11. C	Lucza László
12. A	Bányai Ágnes
12. B	Szombathelyi Anita
12. C	Kis Ágnes Edit
13. A	Krámné Mihály Szilvia
13. B	Deákné Tiszai Ildikó
13. C	Mihály Lajos
13. NY	Borek Edina
14. NY	Orbán Lénárt Henriett
1/13. A	Lung Mónika (2 éves esti)
2/14. A	Pap Éva (2 éves esti)
2/14. B	Labádi Ilona (1 éves esti)
2/14. C	Bartáné Mészáros Andrea
2/14. D	Arany Andrea

2.2 Kollégiumi csoportvezetők (amennyiben releváns)

2.3. Munkaközösség-, csoportvezetők

Munkaközösség / munkacsoport megnevezése	Munkaközösség / munkacsoport-vezető neve
Osztályfőnöki munkaközösség	Juhász Zoltánné
Szakmai munkaközösség	Kis Ágnes Edit

Társadalomtudományi munkaközösség	Orbánné Lénárt Henriett
Természettudományi munkaközösség	Lele Endre
Beiskolázási és marketing munkaközösség	Molnár Márton

2.4.Egyéb megbízások

- DÖK segítő: Arany Andrea Edit
- Ifjúságvédelmi koordinátor: Orbánné Lénárt Henriett
- Közösségi szolgálat koordinátor: Benyhe-Kis Beáta
- Iskolai rendezvények szervezése: magyar nyelv és irodalom, illetve történelem szakos kollégák
- Öko munkacsoport

Öko munkacsoport

- Krámné Mihály Szilvia
- Borek Edina
- Lung Mónika

IV. Irányelvek, célok és feladatok a 2024/2025-ös tanévben

1. Kiemelt célok és feladatok

- **Tanulói létszám növelése**
 - Feladat: Tervezett beiskolázás megvalósítása
 - Feladat: Színvonalas és folyamatos pályaorientációs és marketingtevékenység megvalósítása
 - Feladat: Lemorzsolódás, korai iskolaelhagyók számának csökkentése
 - Feladat: Hátránykompenzáció megvalósítása,
- **A felnőttképzés jogviszonnyal rendelkezők számának növelése**
- **A szakképzési munkaszerződéssel rendelkező számának növelése**
 - A duális képzőhelyek számának növelése
- **Minőségi oktatás / képzés megvalósítása**
 - Feladat: Az érettségi, szakmai vizsga eredményességének javítása
 - Feladat: Tehetséggondozás megvalósítása
(különösen az SZKTV és OSZTV versenyekre való eredményes felkészítés, országos döntőbe kerülés)
 - Feladat: Az országos kompetenciamérés eredményének javítása,

hozzáadottérték növelés

- Feladat: Okleveles technikusképzés lehetősége
- Feladat: Módszertani sokszínűség az oktatásban
 - Továbbképzéseken való részvétel, belső tudásmegosztás
 - Digitális tananyagok alkalmazása az oktatásban
 - Projektszemléletű oktatás megvalósítása
 - Mesterséges intelligencia lehetősége az oktatásban
- **Partnerközpontú szolgáltató működés**
 - Duális partnerekkel való együttműködés
 - Tanulói „jólét” kialakítása
 - Felnőttek „jólétének” kialakítása
 - Oktatói testülettel való együttműködés

A kiemelt irányelveket szolgáló intézményi célok és feladatok tevékenységekre bontva

Cél	Feladat	Tevékenység	Eredmény / Célérték	Indikátor
Tanulói létszám növelése	Tervezett beiskolázás megvalósítása		A beiratkozott 9. évfolyamosok létszáma 10%-kal emelkedik a következő két tanévben	9. évfolyam létszáma
	Színvonalas és folyamatos pályorientációs és marketingtevékenység megvalósítása	folyamatos jelenlét az írott, elektronikus és a közösségi médiában, kiemelt feladat a Tik Tok megjelenésének számának emelése folyamatos kapcsolattartás a tanulókkal, szülőikkel elbizonytalanodott tanulók esetében pályatanácsadás felzárkóztatók, érettségi felkészítők, szakkörök indítása kompetencia alapú projektszemle	A média megjelenések előző tanévi szinten tartása, Tik Tok megjelenéseknek 20%-os emelése A lemorzsolódási mutató nappali tagozaton 3%, felnőtt szakmai képzésben 40% alá történő csökkentése	Tik Tok posztok száma
	Lemorzsolódás, korai iskolaelhagyók számának csökkentése		A lemorzsolódási mutató	Lemorzsolódási mutató
	Hátránykompenzáció megvalósítása	Szakmai továbbképzéseken való részvétel (felzárkóztatás, tehetség-gondozás)	Öt oktató részvétele ilyen jellegű képzésen	Továbbképzési igazolások
A felnőttképzés viszonyai rendelkezések számának növelése	Növelni a felnőttképzési szerződések számát az előző tanévhez képest	Célzott marketing tevékenység a felnőttek irányában (Facebook, Instagram)	Minden meghirdetett képzéshez legalább két fizetett Facebook hirdetés	Facebook hirdetések száma
		Szakma kínálat bővítése	Két új szakma kínálatba emelése	Felnőtteknek ajánlott szakmák száma

Cél	Feladat	Tevékenység	Eredmény / Célérték	Indikátor
A szakképzési munkaszervezéssel rendelkező számának növelése	A duális képzőhelyek számának növelése	Kapcsolatfelvétel a potenciális gazdasági szereplőkkel	Legalább egy új partner az előző tanévhez képest	Duális partnerek száma
Minőségi oktatás / képzés megvalósítása	Az érettségi, szakmai vizsga eredményességének javítása	Az érettségi, szakmai, ágazati alapvizsga eredményessége érdekében felzárkóztatót, érettségi felkészítőt próbaérettségit, próbavizsgát tartunk.	Érettségi 3,3 szakmai vizsgák 3,8, ágazati vizsgák 3,8 feletti átlagok	Megtartott órák száma, vizsga átlagok
	Tehetséggondozás megvalósítása (különösen az SZKTV és OSZTV versenyekre való eredményes felkészítés, országos döntőbe kerülés)	Tehetségek azonosítása, versenyre való felkészítések egyéni formában	Legalább egy fő döntőbe jut.	OSZTV részt vevők száma
	Az országos kompetenciamérés eredményének javítása, hozzáadottérték növelés	Felzárkóztató, fejlesztő foglalkozások tartása.	1-3%-os javulás az eredményekben	kompetenciamérés eredmények
	Okleveles technikusképzés lehetősége	Kapcsolat felvétel a potenciális egyetemekkel	Legalább két megbeszélés	Megbeszélések száma
	Módszertani sokszínűség az oktatásban	Módszertani kosár bővítése a közös meghajton	A belső tudásmegosztás 5%-kal nő	A mappában található fájlok száma
	Továbbképzéseken való részvétel, belső tudásmegosztás	Iskolai tudásmegosztó nap	Egy nap a belső tudásmegosztással telik.	Belső tudásmegosztás száma
	Digitális tananyagok alkalmazása az oktatásban	Digitális tananyagok használata és rögzítése a Krétában	10%-al több digitális óra	Kréta statisztika
	Projektszemléletű oktatás megvalósítása	Projekt oktatás használata és rögzítése a Krétában	Az előző tanévhez képest több projektszemléletű óra.	Kréta statisztika

Cél	Feladat	Tevékenység	Eredmény / Célérték	Indikátor
Partnerközpontú szolgáltató működés	Mesterséges intelligencia lehetősége az oktatásban	Mesterséges intelligencia projektnap	Új innovatív projektnap	Egyel nő a projekt napok száma
	Duális partnerekkel való együttműködés	Partnerek számának növelése, találkozóinak számának növelése	10%-kal nő a partnerek és a megbeszélések száma	Partnerek száma, megbeszélések száma
	Tanulói „jólét” kialakítása	Egyértelmű, következetes szabályrendszer kialakítása és működtetése a DÖK-kel közösen	Új dokumentumok	Felülvizsgált dokumentumok száma
	Felnőttek „jólétének” kialakítása	Munkaidőhöz jobban illeszkedő munkarend	Szombati órák bevezetése	Szombati órarend
	Oktatói testülettel való együttműködés	Az oktatási testület bevonása a tervezésbe, megvalósításba, ellenőrzésbe.	Közösen összeállított dokumentumok	Oktatótestületi feljegyzések, jegyzőkönyvek

2. A tanév további feladatai

- Az adatszolgáltatások, KRÉTA adminisztráció pontos, hiteles és határidőre elkészítése

Tevékenység	Határidő	Felelős
Végleges tantárgyfelosztás elkészítése, feltöltése	2024. szeptember 1.	Hegedűs Zoltán Horváthné Ruzsa Anita
Alkalmazottak adatainak rögzítése, ellenőrzése	2024. szeptember 5.	Hegedűs Zoltán Horváthné Ruzsa Anita
Új tanulók felvétele beiratkozáskor	2024. szeptember 30.	Horváthné Ruzsa Anita Osztályfőnökök Iskolatitkár
A tanulók átsorolása a magasabb évfolyamra illetve az évismétlők adatainak kezelése	2024. szeptember 30	Horváthné Ruzsa Anita Osztályfőnökök Iskolatitkár
Kötelező dokumentumok feltöltése/aktualizálása	2024. október 1.	Hegedűs Zoltán Horváthné Ruzsa Anita
Órarend rögzítése	2024. szeptember 15. változás esetén folyamatos	Hegedűs Zoltán Horváthné Ruzsa Anita
Helyettesítések kezelése	A tanév során folyamatos	Hegedűs Zoltán Szombathelyi Anita
Az iskolaelhagyók adatainak kezelése	a tanév során folyamatos	Osztályfőnökök Iskolatitkár Horváthné Ruzsa Anita
Naplók iktatása, zárása	félévkor, tanév végén	Hegedűs Zoltán Horváthné Ruzsa Anita
Oktatói többletórák nyilvántartása	negyedévenként	Hegedűs Zoltán Horváthné Ruzsa Anita
Tantárgyak és tantárgykategóriák felülvizsgálata	2024. szeptember 20.	Hegedűs Zoltán Horváthné Ruzsa Anita
Statisztikai adatok bekérése, ellenőrzése és korrigálása	2024. október 01. 2025. január 19. 2025. június 21.	Hegedűs Zoltán Horváthné Ruzsa Anita
Statisztikai adatok szolgáltatása	2024. október 15. 2025. január 25. 2025. június 25.	Hegedűs Zoltán Horváthné Ruzsa Anita osztályfőnökök Iskolatitkár
Az adatszolgáltatások, Ekréta adminisztráció tapasztalatai	2025. június 30.	Hegedűs Zoltán, Horváthné Ruzsa Anita

- **A szakmai vizsga jogszabályok mentén történő lebonyolítása, a vizsgadokumentáció pre-cíz elkészítése**

Tevékenység	Határidő	Felelős
A tanulók és a képzésben résztvevők vizsgára jelentkeztetése	2024. szeptember 2025. január	Benyhe-Kis Beáta
Vizsgaalkalom meghirdetésének engedélyeztetése	2024. szeptember 2025. január	Hegedüs Zoltán
A vizsga bejelentése	2024. szeptember 2025. január	Benyhe-Kis Beáta
A jegyzők és a vizsga megbízott résztvevőinek kijelölése, megbízása	2024. október 2025. február-március	Hegedüs Zoltán
A vizsga költségeinek kalkulációja	2024. október 2025. február-március	Benyhe-Kis Beáta
A szakmai vizsga dokumentációjának pontos elkészítése	2024. október-november 2025. május-június	Benyhe-Kis Beáta
A vizsga jogszabály szerinti lebonyolítása	2024. október-november 2025. május-június	Benyhe-Kis Beáta
A szakmai vizsgák utómunkálatainak elvégzése	2025. június-július	Benyhe-Kis Beáta
A szakmai vizsga szervezőinek rendszeres szakmai továbbképzéseken való részvétele	lehetőség szerint	Hegedüs Zoltán
Szakmai vizsgák lebonyolításának tapasztalatai	2025. június	Benyhe-Kis Beáta

- **KRÉTA e-jogi sikeres bevezetés és lebonyolítása**

Tevékenység	Határidő	Felelős
Tanulói adatok feltöltése, ellenőrzése	2024.10.15.	Horváthné Ruzsa Anita
Tanulók jelentkeztetése	folyamatos	Mihály Lajos
Képzések	folyamatos	Mihály Lajos
Vizsgák szervezése	folyamatos	Mihály Lajos

- **A minőségirányítási rendszer működtetése**

Tevékenység	Határidő	Felelős
MIR kézikönyv pontosítása, ki-egészítése	2024. október 30.	Szombathelyi Anita MICS tagok
MIR kézikönyvben rögzített feladatok elvégzése	2025. június 30.	Hegedűs Zoltán MICS csoport
adatgyűjtés az új feladatkörhöz igazítva	2025. január 30.	Hegedűs Zoltán MICS csoport

(A megvalósítás ütemezése a MICS csoport munkatervében)

Feladat: Az önértékelés cselekvési tervének ütemezése, megvalósítása

- Feladat: Teljesítményértékeléshez kapcsolódó feladatok
 - A 2024. évi teljesítményértékeléshez kapcsolódó oktatói és intézményi vezetői cselekvési tervek megvalósításának nyomon követése
 - Az új oktatók teljesítményértékelése
 - A következő (2026. évi) teljesítményértékelésre való felkészülés
- Feladat: Az új önértékelési ciklus indítása
- Feladat: Szakképzési indikátorok folyamatos aktualizálása

- **A szakképzés „zöldítésének” lehetősége**

Tevékenység	Határidő	Felelős
Ökotudatosság szemléletének erősítése: szelektív hulladékgyűjtés	a tanév során folyamatosan	Hegedűs Zoltán Dr. Patariczáné Kelecsényi Magdolna (önkéntes ÖKO felelős)
osztályfőnöki órákon: tematikus foglalkozások, érzékenyítő órák tartása	a tanév során folyamatosan	osztályfőnöki munkaközösség
Redesign kiállítás, upcycling: régi, leselejtezett eszközökből, anyagokból újak létrehozása, az elkészült anyagokból kiállítás szervezése a Föld napjára	2025. április 22.	Bozsér Zsolt Dr. Patariczáné Kelecsényi Magdolna
Eötvös Decor Club működése	a tanév során folyamatosan	Szombathelyi Anita, Borek Edina, Kis Ágnes, Orbánné Lénárt Henriett, Juhász Zoltánné
„Zöld” témák megjelenítése az iskola digitális felületein (energiatakarékosság, újrahasznosítás)	a tanév során folyamatosan	Marketing munkaközösség
Zöldítés megvalósításának tapasztalatai	2025. június 30.	Hegedűs Zoltán

A fenntarthatóság, energiahatékonyság szemléletének átadása, megszilárdítása

Tevékenység	Határidő	Felelős
Energiatudatos fűtésre tett intézkedések	2024. október	Hegedűs Zoltán
Érzékenyítés az osztályfőnöki órákon, tanmenetbe beépítve	tanév során tanmenet szerint	osztályfőnökök
Fenntartható fejlődés oktatása, tanmenetbe beépítve	tanév során a tanmenet és a programok függvényében	oktatók és osztályfőnökök

3. Az önértékelés cselekvési tervének céljai, feladatai

A cselekvési terv száma és megnevezése:

1. Magas színvonalú, projektalapú ágazati szakmai workshopok megtartása

(1. ütemben: Szépművészet, Informatika és távközlés, Sport)

A cselekvési terv célja:

- A munkaerőpiaci igényeknek megfelelően minél szemléletesebben bemutatni az oktatott szakmákat a releváns partnereknek
- A teljes oktatótestület bevonása a beiskolázási folyamatokba. Az általános iskolások számára szemléletesen bemutatni ágazatainkat és kiemelni a szakmák előnyeit, szépségeit

A cselekvési terv célértéke:

- a programok megvalósítása az első félévben (projektalapú ágazati workshopok partnereinkkel - általános iskolások, duális partnerek, nyolcadikos tanulók együttes részvételével)
- a lemorzsolódás csökkenése az elkövetkező két tanévben: 2024/2025-ös tanévben felnőttek szakmai oktatása esetén: 35%-alá, 2025/2026-os tanévben felnőttek szakmai oktatása esetén: 30%-alá, továbbá tanulói jogviszonyban lévő tanulók esetében 8%-alatti lemorzsolódási mutató tartása
- a szakképzési munkaszerződéssel rendelkezők arányának javulása, a 2024/2025-ös tanévben 35%, 2025/2026-os tanévben 50%-os arány elérése a szakképzési munkaszerződéssel rendelkezők tekintetében.
- a duális partnerek elégedettségének növekedése az intézménnyel folytatott kommunikáció tekintetében, minimum 80%-os elégedettség az elkövetkező két tanévben
- az oktatók elégedettségének növekedése a duális partnerekkel folytatott kommunikáció tekintetében, minimum 80%-os elégedettség az elkövetkező két tanévben

A cselekvési terv száma és megnevezése:

2. Folyamatos kapcsolattartás a háttérintézményekkel

A cselekvési terv célja:

- Intenzív kapcsolattartás iskolánk háttérintézményeivel (Kagylóhéj Család-és Gyermekjóléti Központ (korai jelzőrendszer működtetése), Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság, Csongrád-Csanád Vármegyei (KEF) Kábítószerügyi Egyeztetési Fórum)
- egy olyan aktív együttműködés kialakítása a háttérintézményekkel, amely eredményesebbé teszi a lemorzsolódás csökkentését, a kiemelt figyelmet igénylő tanulók támogatását
- A cselekvési terv célértéke:
- minimum 2 alkalom / tanév
- a lemorzsolódás csökkenése 8 %-kal az elkövetkező két tanévben
- A célérték elérésének mérési módja:
- 1. Tanulólétszám

1. 15. Intézményi lemorzsolódási mutató
 18. Hátrányos helyzetű tanulók aránya a teljes tanulói létszámhoz viszonyítva
 29. Belső tudásmegosztás száma. Tanévenként a feladatbankba feltöltött tananyagok száma

4. A tanév állandó feladatai ütemezve

I. félév

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
A tanév kezdésével kapcsolatos feladatok			
Javítóvizsgák szervezése	2024. 08. 15.-	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Alakuló értekezlet	2024. 08. 21.	Szombathelyi Anita	Horváthné Ruzsa Anita
Munka- és tűzvédelmi oktatás	2024. 08. 30.	Szombathelyi Anita	Horváthné Ruzsa Anita
Iskolai honlap aktualizálása	2024. 08. hónaptól folyamatosan	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Tanévnyitó értekezlet	2024. 08.30. 08:00	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
A tanév első negyedévében esedékes feladatok			
Szakmai pótvizsga szervezése	2024. augusztus	Teodor Zsuzsanna	Hegedűs Zoltán
Tanévnyitó ünnepély	2024. 09. 02. 8:00	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Pite Nap	2024. 09. 02.	Molnár Márton	Hegedűs Zoltán
Szülői értekezlet	2024. 10. 02.	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Bemeneti mérések	2024. 09. 19.	szaktanárok	munkaközösség-vezetők
GINOP 6.2.3 pályázathoz kapcsolódó feladatok	folyamatos	Hegedűs Zoltán	főigazgató vagy az általa megbízott vezető
Hátrányos helyzetű tanulók felmérése	2024. 09. 15.	Bartáné Mészáros Andrea	Szombathelyi Anita
RGYK, HH és HHH-s diákok felmérése	folyamatos	Bartáné Mészáros Andrea	Hegedűs Zoltán
Versenyekekre való nevezés	folyamatos	munkaközösség-vezetők	Hegedűs Zoltán
Tanmenetek elkészítése	2024. 09. 30.	munkaközösség-vezetők	Hegedűs Zoltán
Évközi gyakorlatok szervezése	folyamatos	Benyhe-Kis Beáta	Hegedűs Zoltán

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrző
Iskolai munkaterv elkészítése	2024. 10.15.	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Pályakövetés	2024. 09. 15.	osztályfőnökök	Hegedűs Zoltán
SZIR-STAT adatszolgáltatás	2024. 10. 15.	Horváthné Ruzsa Anita	Hegedűs Zoltán
Magyar Diáksport Napja	2024. 09. 27.	Lucza László Draskovits Diána	Hegedűs Zoltán
Október 6.	2024. 10. 07.	Nagy Enikő	Hegedűs Zoltán
Ismerd meg Vásárhelyt verseny szervezése	2024. 10. 12.	Pap Éva	Hegedűs Zoltán
Október 23.	2024. 10. 22.	Gregus Anna	Hegedűs Zoltán
Pite délután	2024. 10. 24.	Hegedűs Katalin, Arany Andrea, Pap Éva	Hegedűs Zoltán
Tanulmányi kódok meghatározása	2024.10.15.	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Pályaválasztási Napok – Szeged („Talláld ki magad”)	2024. október 17-19.	Horváthné Ruzsa Anita	Hegedűs Zoltán
Felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozása	2024.10.	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Halloween-tökfárgás - verseny	2024.10.24.	angol szakos tanárok (Juhász Zoltánné)	munkaközösség-vezető

A tanév második negyedévében esedékes feladatok			
Idegen nyelvi vetélkedők	2024. 11.	angol és német szakos tanárok Orbáné Lénárt Henriett, Juhász Zoltánné	munkaközösség-vezető
Tolerancia nap (tanórai foglalkozások keretében)	2024.11.	Dr. Patariczáné Kelecsényi Magdolna, Pap Éva Bartáné Mészáros Andrea	Hegedűs Zoltán
Pályaválasztási szülői értekezletek	2024. november-december	Benyhe-Kis Beáta, Szombathelyi Anita Draskovits Diána	Hegedűs Zoltán
Szakmai workshop 1.	2024. október	Labádi Ilona	

Szakmai workshop 2.	2024. november	Hegedűs Katalin	
Szakmai workshop 3.	2024. november	Bányai Ágnes	
Szakmai workshop 4.	2024. november	Mihály Lajos	
Szakmai workshop 5.	2024. november 8.	Draskovits Diána	
Nyílt napok tartása	2024. 11. 07. 2024. 12. 11.	Horváthné Ruzsa Anita	Hegedűs Zoltán
Hűség napja megemlékezés (tanárórák keretében)	2024. 12. 14.	Nagy Enikő	munkaközösség-vezető
Szép Magyar Beszéd verseny	2024. 01.	Bacsó Ilona	Hegedűs Zoltán
Magyar Kultúra Napja	2024. 01. 22.	szaktanárok	munkaközösség-vezető
Félévzáráskor esedékes feladatok			
Jegyek lezárása	2024. 01.17.	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Első félévet záró osztályozó értekezlet	2024. 01. 20.	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Első félévet záró értekezlet	2024. 01. 29.	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Félévi értesítők kiküldése a szülőknek	2024. 01. 24-ig.	Juhász Zoltánné	Hegedűs Zoltán

II. félév

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
A tanév harmadik negyedében esedékes feladatok			
Középfokú beiskolázás	2024. 02.	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Zrínyi Ilona verseny	2024. 02.	Deákné Tiszai Ildikó	munkaközösség-vezető
Implom helyesírási verseny	2024. 02.	Bacsó Ilona	munkaközösség-vezető
Tankönyvrendelés előkészítése	2024. 02.	Pap Éva	Hegedűs Zoltán
Próba kompetenciamérés	2024. 02.	szaktanárok	munkaközösség-vezetők
OSZTV Szakmai versenyek	2024. 03.	szakmai tárgyakat tanító tanárok	Hegedűs Zoltán
Városi sportversenyek szervezése	2024.02-03.	testnevelők Draskovits Diána	munkaközösség-vezető
„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	2025. 03. 03-7.	Teodor Zsuzsanna	Hegedűs Zoltán

Felvételi jegyzék a 8-os jelentkezőkről	2025. 03. 22	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Tankönyvrendelés (alaprendelés előkészítése, névsorok igazítása)	2025. 03 - 04	Pap Éva	Hegedűs Zoltán
Kenguru matematika verseny	2025. 03.	Cselőtei Katalin, Domján-Balázs Csenge	munkaközösség- vezető
Március 15-i megemlékezés	2025. 03. 14.	Pap Éva	munkaközösség- vezető
Országos Kompetencia-mérés	2025. 03.	Szombathelyi Anita	Hegedűs Zoltán
A tanév negyedik negyedévében esedékes feladatok			
Véradó nap szervezése	2025 04.	Bányai Ágnes	Hegedűs Zoltán
Ideiglenes felvételi rangsor küldése, értesítés a felvetteknek és az iskolának	2025. 04. hó	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Próba-érettségi megíratása	2025. 04. hó	szaktanárok	munkaközösség- vezetők
Költészet napja	2025. 04. 11.	Bacsó Ilona	munkaközösség- vezető
Németh László matematika verseny	2025. 04.	Deákné Tiszai Ildikó	munkaközösség- vezető
Könyv világnapja	2025. 04. 23.	Pap Éva	Hegedűs Zoltán
Eötvös nap	2025. 04. 29.	Arany Andrea	Hegedűs Zoltán
Digitális témahét	2025. 04. 24-28.	Kovács Dávid	Hegedűs Zoltán
Fenntarthatósági Témahét	2025. 04. 07-11.	Krámné Mihály Szilvia, Molnár Márton	Hegedűs Zoltán
Elsősegélynyújtó verseny	2025. 04. hó	Bakosné Baranyi Ibolya	Hegedűs Zoltán
Tankönyvrendelés (alaprendelés)	2025. 04. hó	Pap Éva	Hegedűs Zoltán
Szakmai írásbeli vizsgák	2025. 05.	Teodor Zsuzsanna	Hegedűs Zoltán
Érettségi írásbeli vizsgák	2025.05.05. - 2024. 05.23.	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Rendkívüli felvételi eljárás	2025. 05. 12-08.31..	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Trianon megemlékezés	2025. 06. 04.	Gregus Anna	Hegedűs Zoltán
Tankönyv alaprendelés lezárása	2025. 06. 30.	Pap Éva	Hegedűs Zoltán

A tanév végén esedékes feladatok			
Szóbeli érettségi vizsgák	2025. 06.16. - 2025. 07. 02.	Osztályfőnökök, Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Jegyek lezárása	2025. 06. 13.	szaktanárok	Hegedűs Zoltán
Évzáró osztályozó értekezlet	2025. 06. 13.	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita

2. 1 Ifjúságvédelmi tevékenység

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
Az iskolai szociális segítő fogadóóráinak személyes egyeztetése, közzététele	2024. szeptember 30.	Szombathelyi Anita	Hegedűs Zoltán
A szociális háttérrel igazoló dokumentumok begyűjtése (HH, HHH, RGYK, védelembe vétel), online táblázat készítése	folyamatos	Bartáné Mészáros Andrea	Hegedűs Zoltán
Tájékoztató, információs anyag készítése a szülők részére a szociális segítő munkájáról, elérhetőségéről.	2024. október 15.	Szombathelyi Anita Sánta Zita	Hegedűs Zoltán
Kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálat és a vármegyei Szakértői Bizottság munkatársaival, a Családsegítő Központtal, valamint a Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság ifjúsági referensével	folyamatos		Hegedűs Zoltán

3. 2 Az iskolai diákönkormányzat munkájának támogatása

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
Diákönkormányzat tagjainak megválasztása	2024. szeptember 30.	Hegedűs Zoltán, Arany Andrea Edit	Szombathelyi Anita
A házirend véleményezése	2024. szeptember 30.	Hegedűs Zoltán, Arany Andrea Edit	Szombathelyi Anita
A DÖK éves munkatervének elkészítése	2024. október 30.	Arany Andrea Edit	Szombathelyi Anita
Diákönkormányzati megbeszélések	havonta	Hegedűs Zoltán, Arany Andrea Edit	Szombathelyi Anita
Dokumentumok véleményezése	folyamatos	Hegedűs Zoltán, Arany Andrea Edit	Szombathelyi Anita
DÖK munkatervének megvalósítása	folyamatos	Arany Andrea Edit	Hegedűs Zoltán

Diákönkormányzat releváns javaslatainak beépítése az intézményi működésbe	folyamatos	Hegedűs Zoltán, Arany Andrea Edit	Szombathelyi Anita
Diákok elégedettségmérése, jó gyakorlatok összegyűjtése	2025. június 15.	Hegedűs Zoltán, Arany Andrea Edit	Szombathelyi Anita
Javaslatok beépítése a következő évi munkatervbe	2025. augusztus 30.	Hegedűs Zoltán, Arany Andrea Edit	Szombathelyi Anita

3.3 Sajátos nevelési igényű és BTMN-s gyermekek ellátása

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
SNI, BTMN-s tanulók fejlesztő csoportba sorolása	2024.szeptember	gyógypedagógus	Szombathelyi Anita
Külvégek megnyitása, fejlesztési tervek elkészítése, belvégek megnyitása, pedagógusokkal egyeztetés	2024.szeptember	gyógypedagógus	Szombathelyi Anita
Egyéni és csoportos fejlesztések órarendjének elkészítése, ha órarend változás történik, annak módosítása. A diákok felkeresése, értesítése.	a tanév folyamán folyamatos	gyógypedagógus	Szombathelyi Anita
SNI, BTMN-s tanulók fejlesztése, 3 havonta értékelése	a tanév folyamán folyamatos	gyógypedagógus	Szombathelyi Anita
Állatasszisztált foglalkozások tartása, amely a macska társaságának felhasználásával olyan pozitív hatások elérésére szolgál, mint a stressz és a szorongás csökkentése.	a tanév folyamán folyamatos	gyógypedagógus	Szombathelyi Anita
SNI, BTMN-s tanulók adminisztrációja, felülvizsgálat intézése	a tanév folyamán folyamatos	gyógypedagógus	Szombathelyi Anita
HHH, HH, és RGYK adminisztrációja	a tanév folyamán folyamatos	gyógypedagógus	Szombathelyi Anita
A szakértői bizottságokkal hivatalos kapcsolattartás, folyamatos konzultáció az esetleges változásokról.	a tanév folyamán folyamatos	gyógypedagógus	Szombathelyi Anita
Iskolai nyílt napokon fejlesztő, játékos foglalkozások megtartása	2024.11.07. 2024.12.11	gyógypedagógus	Szombathelyi Anita

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
Tolerancia napi érzékenyítő tanórák a 9. évfolyamon	2024.11.11-2024.11.26.	gyógyypedagógus	Szombathelyi Anita
Tolerancia nap jegyében Farkas László és Zéti kutya látogatása és előadása az Arénában	2024.11.27. 9:05-10:45-ig	gyógyypedagógus	Szombathelyi Anita
A szegedi bohócdoktorokkal és Farkas Lászlóval team munkában karácsonyi adománygyűjtés a kórházban fekvő beteg gyerekek számára.	2024.11.27-től 2024.12. 20-ig	gyógyypedagógus	Szombathelyi Anita
Down-szindróma világnapja alkalmából plakát készítése, (gyere felemás zokni-ban). A felemás zoknik a down szindróma világnapját jelképezik, mivel a Down szindrómás embereknek eggyel több zokni alakú 21-es kromoszómájuk van. Ünnepeljük a felemás zoknikkal az emberi egyediséget.	2025.03.21.	gyógyypedagógus	Szombathelyi Anita
A diákok év végi értékelése	2025.	gyógyypedagógus	Szombathelyi Anita

3.4 Iskola – egészségügy megvalósítása

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
A tanulók szűrése	A védőnő és az iskolaorvos által megadott időben, a tanév folyamán folyamatosan	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Besorolás a gyógytestnevelési kategóriákba	Folyamatos a tanév folyamán	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita

5. Mérés-értékelés a tanévben

5.1. Országos mérések időpontja

Mérés megnevezése	Időpont	Felelős	Ellenőrzi
GINOP kompetenciamérés	2024. szeptember 19.	Szombathelyi Anita	Hegedűs Zoltán
Országos kimeneti mérés	2025. március 24- május 30.	Szombathelyi Anita	Hegedűs Zoltán

5.2. Az országos mérések eredményeinek feldolgozásával kapcsolatos, illetve elemzéséből következő feladatok

Tevékenység	Határidő	Felelős	Ellenőrzi
Jellemzés	2025. március	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Elemzés	2025. március	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita
Cselekvési terv készítése	2025. március	Hegedűs Zoltán	Szombathelyi Anita

6. Témahetek, témanap

Tevékenység	Időpont	Felelős	Ellenőrzi
Magyar Diáksport Napja Projekthét	2024. 09. 29.	Draskovits Diána	Hegedűs Zoltán
Projekthét	2024. 12 18-19. 2024. 03 18-19.	minden oktató	Hegedűs Zoltán
„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	2024. 03. 04. – 2024. 03. 08.	Hegedűs Katalin gazdálkodás-menedzsment szakos oktatók	Hegedűs Zoltán
Digitális témahét	2024. 04. 08 – 12.	Ujházi Attila informatika szakos tanárok	Hegedűs Zoltán
Fenntarthatósági Témahét	2024. 04. 22. – 04. 26.	Krámné Mihály Szilvia, Molnár Márton	Hegedűs Zoltán

7. Tanórai vagy egyéb foglalkozások megnevezése

Oktatók	feladat	Időpont
Nagy Attila	Sportkör	Órarend szerint
Draskovits Diána	Sportkör	Órarend szerint
Bartáné Mészáros Andrea	Állatasszisztált fejlesztés	Órarend szerint
Eötvös Decor Club	Kreatív dekorálás	Szezonálisan

8. A vezetők intézményben való tartózkodásának rendje

SZMSZ szerint.

Reggeli vezetői ügyelet:

7 órától	N É V
HÉTFŐ	Horváthné Ruzsa Anita
KEDD	Benyhe-Kis Beáta
SZERDA	Szombathelyi Anita
CSÜTÖRTÖK	Horváthné Ruzsa Anita
PÉNTEK	Benyhe-Kis Beáta

9. Az intézmény külső kapcsolatai, az együttműködés formái

Partner/Duális partner	Kapcsolattartás felelőse	Kapcsolattartás formája	Kapcsolattartás gyakorisága
Palkóné Zámbó Edit	Benyhe-Kis Beáta Teodor Zsuzsanna	Személyes kapcsolattartás, telefonos kapcsolattartás, elektronikus levelezésen keresztüli kapcsolattartás	Igény szerint
Hódmezővásárhelyi Ágazati Képzőközpont	Benyhe-Kis Beáta	Személyes kapcsolattartás, telefonos kapcsolattartás, elektronikus levelezésen keresztüli kapcsolattartás	Igény szerint
Hódmezővásárhelyi - Makói Egészségügyi Ellátó Központ	Benyhe-Kis Beáta	Személyes kapcsolattartás, telefonos kapcsolattartás, elektronikus levelezésen keresztüli kapcsolattartás	Igény szerint
Meszlényi Tamásné (ME-NA Bt. Elegance Fodrászsza-lon)	Benyhe-Kis Beáta	Személyes kapcsolattartás, telefonos kapcsolattartás, elektronikus levelezésen keresztüli kapcsolattartás	Igény szerint
Bimbó Veronika ev.	Benyhe-Kis Beáta	Személyes kapcsolattartás, telefonos kapcsolattartás, elektronikus levelezésen keresztüli kapcsolattartás	Igény szerint
Bagi Mátyás (Kriko Gym edzőterem -	Benyhe-Kis Beáta	Személyes kapcsolattartás, telefonos	Igény szerint

Bagi Functional Training)		kapcsolattartás, elektronikus levelezésen keresztüli kapcsolattartás	
Bertáné Csépan Erzsébet (Magnólia Szépségszalon)	Benyhe-Kis Beáta	Személyes kapcsolattartás, telefonos kapcsolattartás, elektronikus levelezésen keresztüli kapcsolattartás	Igény szerint

V. Záró rész

A munkatervben figyelembe vettük: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről, 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról, 33/2024. (VIII. 27.) KIM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről.

A munkaterv elkészítése során az Szkr. 109. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kikértük az oktatói testület, a diákönkormányzat, a duális képzőhely (ha a szakirányú oktatás a szakképző intézményen kívül folyik), illetve a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum főigazgatójának véleményét.

Hódmezővásárhely, 2024.szeptember 30.

.....

igazgató

Mellékletek

1. számú melléklet: Pályaorientációs terv
2. számú melléklet: Belső ellenőrzési terv
3. számú melléklet: Versenynaptár (várható költségekkel)
4. számú melléklet: Munkaterv
5. számú melléklet: A munkaterv véleményeztetése (jegyzőkönyv jelenléti ívvel)

1. számú melléklet: Pályaorientációs terv

Hódmezővásárhelyi SZC
Pályaorientációs terv
2024/2025-es tanév

Pályaorientációs tevékenység	Tervezett időpont	Helyszín
Tájékoztató az általános iskolás osztályfőnökök részére – Eötvös BEpillantó	2024. október 10. 14:00	Hódmezővásárhelyi SZC Corvin Mátyás Technikum
Ismerd meg Vásárhelyt! – városismereti verseny az Eötvös szervezésében	2024. október 12.	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum
Ágazati Workshop	2024. október - december	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum
Sport ágazati workshop	2024. november 08.	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum
Hova? Tovább!	2024. október 09.	Szeged, Árkád
Roadshow	2024. október 14.	Hódmezővásárhelyi Szent István Általános iskola
Találd ki magad! – Pályaválasztási kiállítás	2024. október 17-19.	Szeged, Agóra
Mi a Pálya?	2024. november 06.	Szeged, Sportcsarnok
Nyitott Kapu	2024. november	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum
Nyílt nap az Eötvösben	2024. november 7. 2024. december 11.	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum
Pályaorientációs szülői értekezlet általános iskolákban: Németh László Gimnázium, Általános Iskola	2024. október - november	Németh László Gimnázium, Általános Iskola
Pályaorientációs szülői értekezlet általános iskolákban:	2024. október – november	Szönyi Benjámin Református Általános Iskola

Szönyi Benjámin Református Általános Iskola		
Pályaorientációs szülői értekezlet általános iskolákban: Szent József Kertvárosi Általános Iskola	2024. október – november	Szent József Kertvárosi Általános Iskola
Pályaorientációs szülői értekezlet általános iskolákban: Hódmezővásárhelyi Szent István Általános Iskola	2024. október - november	Hódmezővásárhelyi Szent István Általános Iskola
Pályaorientációs szülői értekezlet általános iskolákban: Varga Tamás Általános Iskola	2024. október – november	Varga Tamás Általános Iskola
Pályaorientációs szülői értekezlet általános iskolákban: Klauzál Gábor Általános Iskola	2024. október – november	Klauzál Gábor Általános Iskola
Pályaorientációs szülői értekezlet általános iskolákban: Mindszenti Általános Iskola	2024. október – november	Mindszenti Általános Iskola
Pályaorientációs szülői értekezlet általános iskolákban: Székkutasi Általános Iskola	2024. október – november	Székkutasi Általános Iskola
Pályaorientációs szülői értekezlet általános iskolákban: Mezőhegyesi Általános Iskola	2024. október – november	Mezőhegyesi Általános Iskola
Pályaorientációs szülői értekezlet általános iskolákban: Békéssámsóni Általános Iskola	2024. október – november	Békéssámsóni Általános Iskola
Pályaorientációs szülői értekezlet általános iskolákban: Domonkos Nővérek Liszt Ferenc Ének-zenei Általános Iskola	2024. október - november	Domonkos Nővérek Liszt Ferenc Ének-zenei Általános Iskola
Adventi adománygyűjtés	2024. november – december	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum
Projekthét	2024. december	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum

Projekthét	2025. március	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum
Cégek Piaca	2025. március	Balogh Imsi Sportcsarnok

2. számú melléklet: Belső ellenőrzési terv

Belső ellenőrzési terv

Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum

2024/2024-es tanév

A belső ellenőrzési terv az éves intézményi munkaterv mellékletét képezi.

I. Tagintézmény által alkalmazandó ellenőrzés fajtái

- vezetői
- munkafolyamatba épített

II. A vezetői ellenőrzés eszközei

- a kötelezettségvállalási, utalványozási, aláírási jog gyakorlása,
- a jogszabályok és vezetői döntések végrehajtásával kapcsolatos szakmai, pénzügyi – gazdasági és más információk, a rendszeres vagy eseti statisztikai és egyéb adatok elemzése, értékelése,
- a beosztott vezetők és dolgozók rendszeres és eseti beszámoltatása a feladatok meghatározásáról és teljesítéséről, az intézkedések végrehajtásáról,
- közvetlen tapasztalatok szerzése céljából a munkavégzés helyén végzett helyszíni ellenőrzés, így például óralátogatás, tanórán kívüli tevékenység látogatása

III. A munkafolyamatba épített ellenőrzés eszközei

A munkafolyamatba épített ellenőrzésnek a munkafolyamatok valamennyi szakaszára ki kell terjednie. Eszközei lehetnek például:

- Megbeszélés
- Beszámoltatás
- Dokumentumellenőrzés

IV. Ellenőrzésre jogosultak köre

- Hódmezővásárhelyi SZC vezetése
- belső ellenőr
- Központi szervezeti egység tanügyigazgatási referense
- Igazgató
- Általános igazgatóhelyettes
- Szakmai igazgatóhelyettes
- Közismereti igazgatóhelyettes

- Felnőttoktatási referens
- Munkaközösség-vezetők

V. A belső ellenőrzés területei

1. Pedagógia munka ellenőrzése
2. Tanügyigazgatási feladatok és dokumentumok ellenőrzése
3. Óra-, és foglalkozáslátogatás
4. Tanórán kívüli tevékenység ellenőrzés
5. Intézményi dokumentumok felülvizsgálata
6. Mérés-értékelés
7. PR tevékenység
8. Pályázati tevékenység
9. Iskolatitkár, gazdasági és munkaügyi ügyintézők dokumentációja
10. Munkavédelem, tűzvédelem, tűzriadó
11. Épületek-, tantermek és egyéb helyiségek állapotának felmérése
12. Technikai dolgozók munkavégzésének ellenőrzése
13. Gyakorlati képzőhelyek ellenőrzése
14. Egyéb

VI. Az ellenőrzés ütemezése

A belső ellenőrzés területei, felelősei és ütemezésük a tanév során

1. Az oktatói munka ellenőrzési területei és felelősei

Az ellenőrzés területei	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Tanmenetek	munkaközös- ség-vezetők									
Munkaterv	Szombathe- lyi Anita					Hegedűs Zoltán				Szom- bathe- lyi Anita
Munkaközös- ségi, osztály- főnöki és szaktanári be- számoló	munkaközös- ség-vezetők				munkaközös- ség-vezetők				munkaközös- ség-vezetők	
Mulasztások vezetése		Benyhe-Kis Beáta			Benyhe-Kis Beáta	Osztályfőnö- kök		Osztályfőnö- kök		Osztály- főnökök
Közösségi szolgálat el- lenőrzése	Hegedűs Zoltán				Hegedűs Zoltán				Hegedűs Zoltán	
Taneszközök, tankönyvek kiválasztása	Hegedűs Zoltán						Hegedűs Zoltán		Hegedűs Zoltán	
Szakkörök, korrepetálás, tehetséggon- dozás	Hegedűs Zoltán		Szombathe- lyi Anita		Hegedűs Zoltán			Hegedűs Zoltán		Hegedűs Zoltán
Rendezvé- nyek, ünnep- ségek	Szombathe- lyi Anita			Szombathe- lyi Anita		Szombathe- lyi Anita Benyhe-Kis Beáta		Szombathe- lyi Anita		Szom- bathe- lyi Ani- ta

Ügyeleti rendszer	Hegedűs Zoltán		Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán		Hegedűs Zoltán		Hegedűs Zoltán	
Szülői értekezlet, Fogadódóóra	Hegedűs Zoltán	Szombathe-lyi Anita	Szombathe-lyi Anita			Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán		
Érettségi és szakmai vizsgák szervezése és lebonyolítása			Hegedűs Zoltán	Benyhe-Kis Beáta Szombathe-lyi Anita		Benyhe-Kis Beáta Szombathe-lyi Anita	Hegedűs Zoltán		
DÖK programok		Szombathe-lyi Anita				Szombathe-lyi Anita		Szombathe-lyi Anita	Szombathe-lyi Anita
Tantermek, folyósók dekorálása		Szombathe-lyi Anita				Szombathe-lyi Anita			
Könyvtári feladatok	Horváthné Ruzsa Anita	Horváthné Ruzsa Anita	Horváthné Ruzsa Anita	Horváthné Ruzsa Anita	Horváthné Ruzsa Anita	Horváthné Ruzsa Anita	Horváthné Ruzsa Anita	Horváthné Ruzsa Anita	Horváthné Ruzsa Anita
Ifjúságvédelmi feladatok	Horváthné Ruzsa Anita					Horváthné Ruzsa Anita	Horváthné Ruzsa Anita	Horváthné Ruzsa Anita	Horváthné Ruzsa Anita
Házirend be-tartása	Hegedűs Zoltán	Benyhe-Kis Beáta	Szombathe-lyi Anita	Hegedűs Zoltán	Horváthné Ruzsa Anita	Szombathe-lyi Anita	Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán	Horváthné Ruzsa Anita
Versenyek		Hegedűs Zoltán		munkaközös-ség-vezetők	Hegedűs Zoltán	munkaközös-ség-vezetők	munkaközös-ség-vezetők	Hegedűs Zoltán	

2. Tanügyigazgatási feladatok és dokumentumok ellenőrzése

Az ellenőrzés területei	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
KRÉTA	Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán
Törzslapok, beírási naplók	Szombat-helyi Anita			Szombat-helyi Anita						Szombat-helyi Anita
Bizonyítványok	Szombat-helyi Anita								Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán
Határozatok					Horváthné Ruzsa Anita					Horváthné Ruzsa Anita
Statistikai adatszolgáltatások		Horváthné Ruzsa Anita								Horváthné Ruzsa Anita
Mulasztások vezetése, összesítése, mulasztás értesítők	az of. munkaközösség vezetője	az of. munkaközösség vezetője		az of. munkaközösség vezetője	az of. munkaközösség vezetője		az of. munkaközösség vezetője	, az of. munkaközösség vezetője	, az of. munkaközösség vezetője	, az of. munkaközösség vezetője
Együttműködési megállapodások	Benyhe-Kis Beáta			Benyhe-Kis Beáta				Benyhe-Kis Beáta		Benyhe-Kis Beáta
Tantárgyfelosztás, órarend készítés	Hegedűs Zoltán	Hegedűs Zoltán								Hegedűs Zoltán

1. Óra- és foglalkozáslátogatás

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők

- A munkaközösség-vezetők a munkatervükben ütemezik az éves óralátogatásokat.
- A munkaközösség-vezető időpontot egyeztet az igazgatóval.
- Az óralátogatásról a munkaközösség-vezető és az igazgató hospitálási naplót vezet.
- Az óralátogatást követően óramegbeszélésre kerül sor.

(Óralátogatások tervezett ütemezése, az érintett pedagógusok nevével, valamint az órát látogató vezető-ségi tag-, és látogató munkaközösség vezető nevével külön táblázatban van rögzítve.)

2. Tanórán kívüli tevékenység ellenőrzése

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek

- Az oktatók tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozásokat terveznek.
- A felelős vezető ellenőrzi a tanórán kívüli órákat és foglalkozásokat.

3. Iskolatitkár, gazdasági-, és munkaügyi ügyintézők dokumentációja

Dokumentum	Felelős	Ellenőrzi	Határidő
Beírási napló	Iskolatitkár	Igazgató	Folyamatos
E-KRÉTA tanulói nyilvántartás	Iskolatitkár	Igazgató	Folyamatos
Irattározás	Iskolatitkár	Igazgató	Folyamatos
E-KRÉTA személyi nyilvántartás	Iskolatitkár	Igazgató	Folyamatos
KELLO rendelés	Tankönyvfelelős	Igazgató	Folyamatos
Munkaköri leírások	Igazgatóhelyettes	Igazgató	Folyamatos
Személyi anyag	Személyi ügyintéző	Igazgató	Folyamatos
Beszerzések	Gazdasági ügyintéző	Igazgató	Folyamatos

4. Munkavédelem, tűzvédelem, tűzriadó

Felelős: közismereti igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

5. Épületek-, tantermek és egyéb helyiségek állapotának felmérése

Felelős: igazgató

Határidő: folyamatos

6. Technikai dolgozók munkavégzésének ellenőrzése

Felelős: közismereti igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

7. Duális képzőhelyen folyó szakmai oktatás ellenőrzése

Ellenőrzés területei	Felelős	Határidő
A szakmai órák megtartása	szakmai igazgatóhelyettes	folyamatos
A tanulói jelenlét	szakmai igazgatóhelyettes	folyamatos
E-KRÉTA duális modul	szakmai igazgatóhelyettes	folyamatos

3. számú melléklet: Versenynaptár

Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum
Versenynaptár
2024/2025. tanév

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Európai Diáksportnap	versenykiírás szerint	2024.09.27.	nappalis tanulóknak	Hódmezővásárhely Eötvös József Technikum	20 000 Ft szervezés költségei (catering, meghívott előadó)
Mezei Futóverseny városi	MDSZ	2024. szeptember	sport ágazatos tanulók száma	Hódmezővásárhely	nincs
Édes Anyanyelvünk	Anyanyelvapolók Szövetsége	2024. szeptember	1-2 tanuló	Szeged	Útiköltség (3000 forint)

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Mezei Futóverseny megyei	MDSZ	2024. október	sport ágazatos tanulók száma	Hódmezővásárhely	nincs
Haditorna verseny megyei	Magyar Honvédség	2024. ősz	5 fő	Hódmezővásárhely	4000 Ft útiköltség
Kosárlabda Diákolimpia megyei fiú A kategória	versenykiírás szerint	2024. ősz	10-12 fő	Hódmezővásárhely	nincs
Kosárlabda Diákolimpia megyei fiú B kategória	versenykiírás szerint	2024. ősz	10-12 fő	Szeged	12000 Ft útiköltség
Futsal Diákolimpia városi	versenykiírás szerint	2024. ősz	10-12 fő	Hódmezővásárhely	nincs

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Futsal Diákolimpia megyei	versenykiírás szerint	2024. ősz	10-12 fő	Szeged	12000 Ft útiköltség
Fair play kupa városi	MLSZ	2024. ősz 2025. tavasz	12 fő	Hódmezővásárhely, Városi Stadion	nincs
Kézilabda Diákolimpia megyei fiú	versenykiírás szerint	2024. ősz-tél	10 fő	Szeged	10000 Ft útiköltség
Kézilabda Diákolimpia megyei lány	versenykiírás szerint	2024. ősz-tél	10 fő	Szeged	10000 Ft útiköltség
Zsebpénzügyes	versenykiírás szerint	2024. ősz	11. A osztály 2 csapat (2x2 fő) 12. A 1 csapat 2 fő	Online, Döntő Budapest	Útiköltség: 20 000 Ft Szállás: 60 000 Ft

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Édes Anyanyelvünk országos	Anyanyelvapolók Szövetsége	2024. október	1-2 tanuló	Sátoraljaújrhely	útiköltség, szállás és étkezés díja (80000 forint)
Ismerd meg Vásárhelyt!	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum	2024. október 12. (szombat)	2 kategóriában a város 2 fős általános és középiskolás csapatai	az iskola és a város közterületei	kategóriánként az 1. három helyezett csapat díjazására 40.000 Ft
Iskolai könyvtári hónap	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum	2024. október folyamán, zárása: X. Könyvtári este, ideje: 2024. október 24. (csütörtök)	osztályonként 2-2 fős csapatok	iskola könyvtára	az 1. három helyezett csapat díjazására 10.000 Ft
Halloween tökfaragás	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum	2024. október 24. (csütörtök)	minden osztály	Eötvös aula	az 1. három helyezett csapat/osztály díjazására 7.500 Ft
Osztályok közötti vetélkedő 9. évfolyam (Pitegőlyanap)	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum	2024. október 25.	70 fő	Hódmezővásárhely Eötvös József Technikum	40.000 Ft jutalmazás

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Röplabda Diákolimpia városi fiú	versenykiírás szerint	2024. ősz	12 fő	Hódmezővásárhely	nincs
Fodrászverseny	Kiskunhalasi Szakképzési Centrum	2024. szeptember-október	15-20 fő	Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum	80.000 Ft útiköltség
Smink verseny- Kós Károly Kupa	BSZC Kós Károly Technikum	2024. november	5 fő	Békéscsaba	100 000 Ft (útiköltség, szállásdíj)
Történelmi verseny	versenykiírás szerint	2024. ősz, 2025. tavasz	5 fő	online, plusz kiírás szerint	30 000 Ft (nevezési díj)
Magyar Makeup Kupa- Sminkverseny-Kozmetikus	Health and Beauty Kft	2024.11.09	5fő	Budapest	150 000 Ft (útiköltség, szállásdíj)

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
9. Beauty Fórum Diák-olimpia-Kozmetikus	Health and Beauty Kft	2024.11.08	3 fő	Budapest	30 000 Ft (útiköltség, szállásdíj)
Zrínyi Ilona Matematika-verseny	MaTe Alapítvány	2024. november 25. 14:30	10 fő	Hódmezővásárhely Eötvös József Technikum	2500 Ft/fő
Nemes Tihamér Online Programozói Verseny	Neumann János Számítógéptudományi Társaság és az ELTE informatikai kara	2024. november	6 fő	online	nincs
Centrum Futsal CEFU városi	versenykiírás szerint	2024. november-december	10 fő	Hódmezővásárhely	nincs
Fodrász verseny	BSZC Kós Károly Technikum és Szakképző Iskola	2024. november	15 fő	Csaba Center - Békcécsaba, Andrassy út 37-43.	150.000Ft (útiköltség, szállásdíj)

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Fodrász verseny	Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum	2024. október	15 fő	Kiskunhalasi Szakképzési Centrum, 6400 Kiskunhalas, Kazinczy u.5.	150.000Ft (útiköltség, szállásdíj)
Röplabda Diákolimpia megyei fiú	versenykiírás szerint	2024. tél	12 fő	Szeged	12000 Ft útiköltség
B33 kosárlabda megyei döntő	versenykiírás szerint	2024. tél	4 fő	Szeged	4000 Ft útiköltség
Szép Magyar Beszéd iskolai verseny	Péchy Blanka színművésznőnek 1960-ban tett alapítványa	2024. december	10-15 fő	HSZC Eötvös József Technikum	ajándékok a résztvevőknek (20000 forint)
Bank Code	Pénziránytű	2024. tél	10. A, 11. A, 12. A 3 fős csapatok (3x3 fő)	Online, Döntő Bp.	Útiköltség: 20 000, Ft Szállás: 60 000 Ft

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Megyei Úszó Diák olimpia	versenykiírás szerint	2024. tél	5 fő	Hódmezővásárhely	nincs
Szeresd a Pingvint - Junior Linux Adminisztrátorok	Szeresd a Pingvint	versenykiírás szerint	2 fő	1 forduló online, második forduló Békéscsaba	útiköltség, kb. 6000 Ft
Vöröskereszt által szervezett versenyek (ápoló, csecsemőgondozó, elsősegély)	versenykiírás szerint	versenykiírás szerint	1 csapat	A kiírás szerint Csongrád-Csanád megyében	40.000 Ft útiköltség+ versenyfelkészítés eszközei
Iskolai angol vetélkedő több nyelvi szinten	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum	2025. január-február	minden osztályból 3-4 fő	Eötvös MV utcai épület termei	a helyezett tanulók díjazására 10.000 Ft
Centrum Futsal CEFU megyei	versenykiírás szerint	2025. január-február	10 fő	Szeged	10 000 Ft útiköltség

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Országos Grassalkovich Történelmi Vetélkedő	Gödöllői Grassalkovich Társaság	2025. tavasz	3 fő	Gödöllő	útiköltség 30 000 Ft
Országos Mezei Futóverseny	versenykiírás szerint	2025. tavasz	1-2 fő	Versenykiírás szerint (Gödöllő)	20 000 Ft (útiköltség)
Gyurta Dániel úszógála	versenykiírás szerint	2025. tavasz	16 fő	Hódmezővásárhely	nincs
Szép Magyar Beszéd megyei verseny	Péchy Blanka színművésznőnek 1960-ban tett alapítványa	2025. március	1-2 fő	Szeged	útiköltség (3000 forint)
Szép Magyar Beszéd országos verseny (további jutás esetén)	Péchy Blanka színművésznőnek 1960-ban tett alapítványa	2025. április	1-2 fő	Győr	útiköltség, szállás és étkezés díja (80000 forint)

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Smink Verseny- Árpád Kupa	Székesfehérvári SZC Árpád technikum	2025. március	5 Fő	Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	100 000 Ft (útiköltség, szállásdíj)
Kézműves Kupa Miskolc-kosmetika	Versenykiírás szerint	2025. március	5 Fő	Miskolci SZC Szemere Bertalan Technikum	100 000 Ft (útiköltség, szállásdíj)
Megyei Könyvtárhasználati Vetélkedő	Csongrád-Csanád Vármegyei Könyvtárstanár Egyesület	2025. tavasza	3 fő	Szeged	3000 Ft útiköltség
Kenguru matematika verseny	MaTe Alapítvány	2025. március 20. (csütörtök) 10.00 óra	50 fő	HSZC Eötvös József Technikum	1000 Ft/fő
Költészet napi vetélkedő	Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös József Technikum	2025. április 11.	60-100 fő	HSZC Eötvös József Technikum	ajándékok a résztvevőknek (30000 forint)

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Magyar Bajnokság-Kozmetikus	Magyar fodrász-kozmetikus-körömös egyesület	2025. május	5 fő	Budapest	150 000 Ft (útiköltség, szállásdíj)
OSZTV – Informatikai rendszer és alkalmazás-üzemeltető	versenykiírás szerint	kiírás szerint, de általában 2025. január		Szeged	5000 ft útiköltség
OSZTV - Fodrász	versenykiírás szerint	2025. április	5fő	Budapest, Hungexpo	250.000 Ft (útiköltség, szállásdíj)
OSZTV - Kozmetikus	versenykiírás szerint	2025. április	4fő	Budapest, Hungexpo	150000 ft (útiköltség, szállásdíj)
Árpád - Kupa Országos Fodrász és Kozmetikus Tanuló verseny	versenykiírás szerint	2025. március	15fő	Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	250.000Ft (szállás, útiköltség)

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Kézműves Kupa (fodrász)	versenykiírás szerint	2025. március	15 fő	Miskolci SZC Sze-mere Bertalan Technikum és Szakképző Iskola- 3529 Miskolc, Ifjúság útja 16-20 Csaba Center - Békéscsaba, Andrássy út 37-43.	300.000Ft (szállás, útiköltség)
Fodrász Egyesület Magyar Bajnokság	versenykiírás szerint	2025. május	15 fő	Balatonfüred, Balaton Szabadidő-és konferenciaközpont	300.000Ft (szállás, útiköltség)
Országos Úszó Diákolimpia	versenykiírás szerint	2025. tavasz	12.A-ból Szatmári Máté, plusz 5 fő	Versenykiírás szerint	40 000 Ft útiköltség
Haditorna verseny országos döntő	Magyar Honvédség	2025. tavasz	4 fő, plusz 2 fő kíséző	Balatonakarattya	70000 Ft útiköltség döntőbe jutás esetén

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Fair play kupa megyei	MLSZ	2025. tavasz	12 fő	Szeged	12000 Ft útiköltség
Atlétika Egyéni Diákolimpia Megyei Döntő	versenykiírás szerint	2025. tavasz	15-20 fő nevezett	Szeged	15-20 ezer Ft úti költség
Atlétika Egyéni Diákolimpia Országos Döntő	versenykiírás szerint	2025. tavasz	1-3 fő	Versenykiírás szerint	55000 Ft döntőbe jutás esetén útiköltség+szállás
Gáspár Pomádé országos fodrászverseny	versenykiírás szerint	2025. május	15 fő	Kecskeméti SZC Gáspár András Technikum	250.000Ft (útiköltség+szállás)
Futsal Diákolimpia országos	versenykiírás szerint	versenykiírás szerint	10-12 fő	Versenykiírás szerint	100-200 000 ft az országos döntőbe jutás esetén, útiköltség + szállás

Verseny megnevezése	Verseny szervezője	Tervezett időpont	Versenyen résztvevők létszáma	Verseny helyszíne	Tervezett költség (nevezési díj, útiköltség, szállásdíj, egyéb)
Kossuth Zsuzsanna Nemzeti Egészségügyi Szakmai képzési Verseny	versenykiírás szerint	versenykiírás szerint	Kovács Boglárka Virág, Pósa Klaudia, Gólya Mia Dóra, Pintér Luca, Márki Nóra, Szántai Henrietta, Lászlai Noémi Laura, Huszár Marietta (9 fő)	Szeged	10.000 Ft országos döntőbe jutás esetén útiköltség
Centrum Futsal CEFU országos	versenykiírás szerint	2025. április	10 fő + 2 fő kísérelő	Nyírbátor	400 000 Ft, ha kisbusszal megyünk vállalkozó által (úti-költség)

4. számú melléklet: Munkatervek

**Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum
Eötvös József Technikum
osztályfőnöki munkaközösség
munkaterve
2024/2025**

1.A munkaközösség tagjai:

Bacsó Ilona
Bozsér Zsolt
Lele Endre
Molnár Márton
Gregus Anna
Dr. Mészáros Éva
Hegedűs Katalin
Juhász Zoltánné
Lucza László
Bányai Ágnes
Szombathelyi Anita
Kis Ágnes
Krámné Mihály Szilvia
Deákné Tiszai Ildikó
Mihály Lajos
Borek Edina
Orbánné Lénárt Henriett
Arany Andrea
Mészáros Andrea
Lung Mónika
Pap Éva

2.Kitűzött célok a tanévben

Iskolai irányelvek

- iskolai fegyelem javítása– kiemelt feladat
- tehetséggondozás – kiemelt feladat
- felzárkóztatás –kiemelt feladat
- lemorzsolódás csökkentése-kiemelt feladat
- differenciálás
- folyamatos együttműködés a fejlesztő pedagógussal és a szociális segítővel
- kompetenciafejlesztés
- ÖKOISKOLA programok és a környezeti nevelési program megvalósítása
- EVP (Egészséges Vásárhely Program) programban részvétel, az egészségnevelési program megvalósítása
- pályakövetés az általános iskolákkal a 9-10-es évfolyamokon, illetve a végzős osztályaink tanulóinak nyomon követése

- végzős diákjaink tudatos pályaaorientációjának elősegítése
- az általános iskolákkal való szorosabb együttműködés
- beiskolázás növelése
- az iskolai facebook és Instagram oldalak aktív működtetése
- az általános iskolából a középiskolába való átmenet segítése

Feladatok:

- szalagtűző ünnepség megszervezése
- bál megszervezése
- ballagás megszervezése
- szülői értekezletek
- tanulmányi kirándulások szervezése
- Pite nap és Pite délután megszervezése
- részvétel nyílt, ill. pályaaorientációs napokon
- részvétel a Mesterségek éjjelén

3. Tervezett feladatok: rendezvények, versenyek

Hónap	Tervezett feladatok
Szeptember	- tanévnyitó ünnepség - Pite nap - szülői értekezlet - fogadó óra - bemeneti mérések - munkaközösségi megbeszélés - a házirend és az SZMSZ véleményezése, elfogadása
Október	- Pite délután - Október 23-ai iskolai megemlékezés - munkaközösségi megbeszélés - tökfaragó verseny - októberi statisztikák
November	- nyílt nap - munkaközösségi megbeszélés - Mesterségek éjjele
December	- Mikulás - nyílt nap - munkaközösségi megbeszélés - szalagtűző ünnepség/karácsonyi ünnepség

Január	- bukásra álló tanulók szüleinek értesítése - munkaközösségi megbeszélés - féléves munka értékelése - féléves statisztika elkészítése
Február	- munkaközösségi megbeszélés - bál
Március	- Március 15-ei iskolai megemlékezés - kompetenciamérés - szülői értekezlet - fogadó óra - munkaközösségi megbeszélés
Április	- munkaközösségi megbeszélés - Cégek Piaca
Május	- Eötvös nap - ballagás - érettségi és az OKJ-s vizsgák lebonyolításával kapcsolatos teendők
Június	- alapvizsgák 10. évfolyamon - tanévzáró ünnepség - év végi adminisztráció elvégzése - vizsgák szervezése, segítése - éves munka értékelése

4. Munkaközösségi megbeszélések tervezete

	Munkaközösségi megbeszélés tervezett dátuma	A megbeszélés témája
1.	2024. szeptember 6.	Év eleji teendők
2.	2024. október 10.	Szalagtűző ünnepség
3.	2024. november 7.	Szalagtűző ünnepség
4.	2024. december 2.	Szalagtűző ünnepség, bál
5.	2024. január 10.	Bál
6.	2024. február 10.	Bál
7.	2024. március 20.	Ballagás
8.	2024. április 17.	Ballagás
9.	2024. május 12.	Érettségi, év végi teendők

5. Tervezett továbbképzések a 2024/2025-ös tanévben

Képzések jellegének megnevezése	Pedagógus neve	Továbbképzést szervező intézmény	Továbbképzés időtartama
Újabb szakot adó diplomás képzés			
Szakvizsga			
Továbbképzés			
Kooperatív módszerek a szakképzésben	Borek Edina	Pannon Egyetem Veszprém	30 óras

6. Tervezett óralátogatások a 2024-2025-ös tanévben

Pedagógus	Dátum	Látogató munkaközösség-vezető	Látogató vezetőségi tag	Látogató pedagógus
Bacsó Ilona	2025. február	Juhász Zoltánné		
Bozsér Zsolt	2025. március	Juhász Zoltánné		
Lele Endre	2025. április	Juhász Zoltánné		

7. Ötletek, javaslatok a minőségi munka javítása érdekében

- iskolapszichológusra lenne szükség az intézményünkben.
- csoportbontások minden érettségi tantárgy esetében.
- az osztályfőnökök több órakedvezményt kapjanak az egyre növekvő feladatok és adminisztrációs terhek miatt
- csengő a Mária Valéria utcai épületben is
- több egyetemi, főiskolai nyílt napra való szervezett látogatás
- felvételi elbeszélgetés előtt kapcsolatfelvétel a nevelési tanácsadóval és a gyermekjóléti központtal
- főleg a nagy létszámú osztályok esetén szakember segítsége az SNI-s / BTMN-es tanulók esetén a tanórák során (pedagógiai asszisztens)
- több korrepetálási lehetőség (nemcsak 9. évfolyamon lenne rá szükség)
- kortárs segítő foglalkozások is lehetnének
- továbbtanulás támogatása, segítség nyújtása a felsőoktatásba jelentkezéskor
- a tanulók tájékoztatása a továbbtanulási lehetőségekről már 11. osztályban

Hódmezővásárhely, 2024. szeptember 01.

Összeállította:

Jóváhagyta:

.....
Juhász Zoltánné
munkaközösség-vezető

.....
Hegedűs Zoltán
igazgató

**Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum
Eötvös József Technikum
Szakmai munkaközösség
munkaterve
2024/2025**

1.A munkaközösség tagjai:

- Bakosné Baranyi Ibolya
- Bányai Ágnes
- Bertáné Csépán Erzsébet
- Bozsér Zsolt
- Draskovits Diána
- Gera Imre
- Hegedűs Katalin Rozália
- Hegedűs Zoltán
- Hornyák János
- Kis Ágnes Edit
- Kovács Dávid
- Krámné Mihály Szilvia Judit
- Labádi Ilona
- Lucza László
- Lung Mónika
- Dr. Mészáros Éva
- Mihály Lajos
- Molnár Márton
- Nagy Enikő
- Teodor Zsuzsanna
- Tóth Lajos Sándorné
- Ujházi Attila

2.Kitűzött célok a tanévben

Iskolai irányelvek

- Ágazati alapvizsgák sikeres teljesítése
- Szakmajegyzékes vizsgák a végzős évfolyamokon az érettségikkel sikeres teljesítése
- Lemorzsolódás csökkentése
- Beiskolázás növelése
- Verseny és vizsgaeredmények növelése

Feladatok:

- ágazati vizsgafeladatok elkészítése
- szakmajegyzékes vizsgafeladatok elkészítése
- részvétel nyílt napokon
- nyílt órák szervezése
- pályaaorientációs napokon részvétel

- nyári táborok megszervezése
- témahetek megszervezése
- Cégek piacán megjelenés
- Pályaválasztási börzén részvétel (Agóra)
- Mi a pálya? részvétel
- Szakmai versenyeken való részvétel
- szakmai workshopok szervezése
- Mesterségek éjjelén részvétel
- projektnapok szervezése

3. Tervezett feladatok: rendezvények, versenyek

Hónap	Tervezett feladatok
Szeptember	Iskolai dokumentumok véleményezése Ágazati alapvizsga esti képzésen
Október	Pályaválasztási börze, pályaorientációs napok általános iskolákban, projektnapok 1 félév
November	nyílt napok, nyílt órák szervezése, szakmai workshop, Mesterségek éjjele
Január	OSZTV, nyílt órák
Február	Témahetek, projektnapok megbeszélése 2. félév
Március	felvételi elbeszélgetés
Április	Cégek piaca

Május	érettségi írásbeli
Június	szakmai vizsgák, ágazati alapvizsgák, nyári táborok Szakmai gyakorlatok

4. Munkaközösségi megbeszélések tervezete

	Munkaközösségi megbeszélés tervezett dátuma	A megbeszélés témája
1.	Szeptember személyes, digitális	éves terv, dokumentumok véleményezése
2.	Október személyes, digitális	Pályaválasztási börze, pályaeirnetációs napok programja
3.	November személyes, digitális	Nyílt napok, nyílt órák témája, felelősei
4.	December személyes, digitális	Nyílt napok, nyílt órák témája, felelősei
5.	Január személyes, digitális	Versenyek (kísérők, felkészítők)
6.	Február személyes, digitális	Cégek piacára ötletek
7.	Március személyes, digitális	Felvételi elbeszélgetés lebonyolítói
8.	Április személyes, digitális	ágazati alapvizsga, szakmai vizsgafeladatok leadása
9.	Május személyes, digitális	vizsgák lebonyolításának menete
10.	Június személyes, digitális	

5. Tervezett továbbképzések a 2024/2025-ös tanévben

Képzések jellegének megnevezése	Pedagógus neve	Továbbképzést szervező intézmény	Továbbképzés időtartama
Újabb szakot adó diplomás képzés			
Szakvizsga			
Továbbképzés			

5. Tervezett óralátogatások a 2024-2025-ös tanévben

Oktatókkal előre egyeztetett időpontokban, a kiadott online Excel táblázatban vezetve.

[óralátogatás.xlsx](#)

7. Ötletek, javaslatok a minőségi munka javítása érdekében

A TFO elkészítésében a munkaközösségek tagjait vonják be, így nem kellene minden évben új tárggyal ismerkedni a kollegáknak.

A duális partnerekkel a gyerekek iskolai szempontjait érvényesíteni (ne legyen 14 német órája érettségi évében senkinek 5 hónapig, majd közvetlenül előtte egy órája sem).

A tört tantárgyakat tömbösítsük.

A csoportlétszámokat vizsgáljuk felül az előzetes TFO-hoz képest!

A továbbtanulásról már tizenkettedikben beszéljünk, legyen egy olyan pedagógus, aki segíti a diákokat a felvételi pontszámok kiszámításával kapcsolatban.

Hódmezővásárhely, 2024. szeptember 01.

Összeállította:



Kis Ágnes
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta:



Hegedűs Zoltán
igazgató

**Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum
Eötvös József Technikum
Társadalomtudományi munkaközösség
munkaterve
2024/2025**

1. A munkaközösség tagjai:

Arany Andrea: angol nyelv
Bacsó Ilona: magyar nyelv és irodalom
Bánfi Ildikó: német nyelv
Benyhe-Kis Beáta: angol nyelv
Borek Edina: angol nyelv
Gregus Anna: magyar nyelv és irodalom, történelem
Juhász Zoltánné: angol nyelv
Nagy Enikő: történelem
Orbán Lénárt Henriett: angol nyelv
Pap Éva: könyvtár, magyar nyelv és irodalom, történelem
Szombathelyi Anita: magyar nyelv és irodalom

2. Kitűzött célok a tanévben

Iskolai irányelvek

A munkaközösség elsődleges feladatának tekinti a tanulók nevelését, és azt, hogy a tanulók minél magasabb szinten elsajátítsák az általunk tanított tantárgyakat, szem előtt tartva a helyi sajátosságokat, igényeket, lehetőségeket.

Kiemelt feladatnak tekintjük a kétszintű érettségire való felkészítést, és minden lehetséges segítséget megadunk a tanulóknak, hogy sikeres érettségi vizsgát töltsenek.

Folyamatos kompetenciafejlesztést és tehetséggondozást valósítunk meg. Segítjük a lemaradó, tanulási nehézségekkel küszködő diákokat, csökkenteni próbáljuk a lemorzsolódást.

Segítjük tehetséges tanulóinkat a középfokú nyelvvizsga megszerzésében.

A tanulók munkájának értékelésekor ügyelünk a közösen megfogalmazott értékelési szempontokra.

Figyelemmel kísérjük a városban meghirdetett vers- és prózamondó, történelmi és idegen nyelvi versenyeket. Ezekre a versenyekre felkészítjük és nevezzük a tehetségesnek ítélt tanulókat.

Segítjük az új kollégákat, hogy minél előbb beilleszkedjenek, és sikeresen tudják végezni a munkájukat.

A beiskolázás növelése érdekében segítünk a rendezvényeken.

Kiemelten támogatjuk a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési és tanulási nehézségekkel küzdő tanulókat.

A Rákóczi Szövetség iskolai ifjúsági szervezetének irányítását, programjainak szervezését segítjük. Programjaira jelentkezzünk és részt veszünk, amennyiben meghívást kapunk.

Megpróbálunk diákjaink számára minél több lehetőséget teremteni és felmutatni a szabadidő hasznos eltöltésére.

Feladatok:

A feladatok a következő pontban havi bontásban részletezve kerülnek bemutatásra.

3. Tervezett feladatok: rendezvények, versenyek

Hónap	Tervezett feladatok
Szeptember	Tanmenetek elkészítése a 2024/2025-ös tanévre. Felelős: szaktanárok Bemeneti mérések a 9. évfolyamon. Felelős: szaktanárok Pite nap megszervezése és lebonyolítása Ágazati alapvizsgán felügyelet
Október	Ismerd meg Vásárhelyt vetélkedő 2024. október 12. Felelős: Pap Éva Történelem óra keretében megemlékezés az aradi vértanúkról. Felelős: szaktanárok Könyvhasználati órák tartása a 9. és 10. évfolyamos tanulókkal nyelvtan és informatika órák keretében Felelős: Pap Éva Iskolai könyvtári világhónap – Könyvtári este 2024. október 24. Felelős: Pap Éva Magyar nyelv napja alkalmából rendezett online anyanyelvi vetélkedő Iskolai ünnepség az 1956-os forradalom és szabadságharc emlékére Felelős: magyar szakos kollégák Halloween tökfárgó verseny szervezése diákjaink számára Felelős: nyelvtanárok
November	Rákóczi-szövetséggel kapcsolatos feladatok Felelős: Gregus Anna Mesterségek éjjele rendezvény segítése
December	Szalagtűző ünnepség lebonyolítása
Január	Emlékezés a Hűség napjára történelem órákon. Felelős: szaktanárok Angol nyelvi vetélkedő szervezése iskolánk diákjai számára. Felelős: angol nyelvtanárok
Február	Szép Magyar Beszéd iskolai verseny. Felelős: Bacsó Ilona Megemlékezés a magyar kultúra napjáról irodalom órákon. Felelős: szaktanárok Diákbál szervezésében segítség Felelős: végzős osztályfőnökök
Március	Szép Magyar Beszéd megyei verseny. Felelős: Bacsó Ilona A tankönyvrendelés elkészítése. Felelős: Pap Éva Emlékezés a kommunista diktatúra áldozataira történelem órákon. Felelős: szaktanárok Március 15. megemlékezés Felelős: magyar szakos kollégák
Április	Eötvös napon való segítség Cégek piaca rendezvény segítése A Könyv világnapja (április 23.). Felelős: Pap Éva, magyar szakos kollégák Tankönyvrendelés. Felelős: Pap Éva

Május	Megemlékezés a Költészet napjáról. Felelős: magyar szakos kollégák Szép Magyar Beszéd országos verseny (megyei továbbjutás esetén) Próbakompetencia-mérés szövegértésből a 10. évfolyamon. Felelős: érintett szaktanárok Próba érettségi a 12. évfolyamon. Felelős: szaktanárok Segítjük a ballagási ünnepség szervezését. Felelős: érintett kollégák Emlékezés a Holocaust áldozataira történelem órákon. Felelős: szaktanárok Megemlékezés a Könyv világnapjáról. Felelős: Pap Éva, magyar szakos kollégák
Június	Felügyelőtanári és vizsgáztatói feladatok az érettségi és a szakmai vizsgákon. Felelős: érintett szaktanárok Ágazati vizsgák lebonyolításának segítése Az éves munka értékelése, szükséges beszámolók elkészítése. Felelős: munkaközösség Segítünk a tanévzáró ünnepség szervezésében

7. Munkaközösségi megbeszélések tervezete

	Munkaközösségi megbeszélés tervezett dátuma	A megbeszélés témája
1.	szeptember	ppt elemzése
2.	szeptember	Nevelési program, Házi rend
3.	szeptember	a munkaterv megvitatása
4.	október	tökfárgó verseny szervezése
5.	november	aktuális problémák megbeszélése
6.	január	félévi teendők megbeszélése, a II. félév feladatainak áttekintése
7.	január	angol nyelvi verseny szervezése
8.	március	próba érettségikkel kapcsolatos feladatok, felkészülés az országos kompetenciamérésre
9.	április	végzősök lezárásával kapcsolatos teendők
10.	május	az érettségivel kapcsolatos megbeszélés, az írásbeli feladatok javításának problémái, megbeszélés szakok szerint is
11.	június	aktuális problémák megbeszélése, az éves munka értékelése, beszámolók készítése

5. Tervezett továbbképzések a 2024/2025-ös tanévben

Képzések jellegének megnevezése	Pedagógus neve	Továbbképzést szervező intézmény	Továbbképzés időtartama
Újabb szakot adó diplomás képzés			
Szakvizsga			
Kooperatív módszerek a szakképzésben (30 órás)	Borek Edina	Pannon Egyetem-Veszprém	2024.08.21-10.02.
Továbbképzés			

6. Tervezett óralátogatások a 2024/2025-ös tanévben

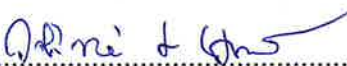
Pedagógus	Dátum	Látogató munkaközösség-vezető	Látogató vezetőségi tag	Látogató pedagógus
Juhász Zoltánné	október	Orbán L. Henriett		
Gregus Anna	november	Orbán L. Henriett		
Nagy Enikő	január	Orbán L. Henriett		
Bacsó Ilona	február	Orbán L. Henriett		
Pap Éva, Arany Andrea	március	Orbán L. Henriett		
Borek Edina, Bánfi Ildikó	április	Orbán L. Henriett		

7. Ötletek, javaslatok a minőségi munka javítása érdekében

- folyamatos tapasztalatcsere a tanulók rossz magatartásának és motivációhiányának javítása érdekében
- a tanórákon alkalmazott módszerek gazdagítása (tapasztalatcsere)
- a továbbképzéseken elsajátított ismeretek az oktatásban közvetlenül hasznosítható részének megosztása a munkaközösség tagjaival, vagy tantestülettel
- kooperatív technikák szorgalmazása
- a csoport létszáma legyen kevesebb a nyelvi csoportokban
- magyar nyelv és irodalom tantárgynál ugyanaz a tanár tanítsa az adott csoportot

Hódmezővásárhely, 2024. szeptember 1.

Összeállította:


Orbán L. Henriett
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta:


Hegedűs Zoltán
igazgató

Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum
Eötvös József Technikum
Természettudományi munkaközösség
munkaterve
2024/2025

1.A munkaközösség tagjai:

Bányai Ágnes
Bartáné Mészáros Andrea
Bozsér Zsolt
Cselőtei Katalin
Deákné Tiszai Ildikó
Domján Balázs Csenge
Dr. Mészáros Éva
Dr. Patariczáné Kelecsényi Magdolna
Draskovits Diána
Gera Imre
Hornyák János
Kis Ágnes Edit
Krámné Mihály Szilvia
Lele Endre
Lucza László
Lung Mónika
Mihály Lajos
Molnár Márton
Nagy Enikő
Onodi-Szücs Eleonóra
Simon Natália
Ujházi Attila

2.Kitűzött célok a tanévben

A sport ágazatos osztály oktatásának, tanulmányainak fokozott figyelemmel kísérése.

Az ágazati képzés fokozott figyelemmel kísérése.

Az IKT eszközök széleskörű használata tanórákon és tanórán kívüli tevékenységek során.

Az iskolai fegyelem javítása.

GINOP-6.2.3...

IPR program: az SNI-s, BTMN-s és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása, integrálása.

Iskolai irányelvek

Kompetenciafejlesztés

Közös tevékenység, egymás segítése: munkaközösségekben, azonos szakosok, egy osztályban tanítók.

Közösségi szolgálat megszervezése az érintett diákok számára, osztályfőnökök.

ÖKOISKOLA programok és a környezeti nevelési program megvalósítása, referencia terület kidolgozása.

Pályakövetés az általános iskolákkal a 9-10-es évfolyamokon, illetve a végzős osztályaink tanulóinak nyomon követése.

Szoros együttműködés az egyesületekkel.

Feladatok:

- A bukások számának csökkentése
- A fejlesztő pedagógussal kapcsolattartás
- A Fenntarthatósági Témahét
- A sportosztály oktatási-nevelési célkitűzéseinek megvalósítása
- A szakmai ellenőrzés feltételeinek biztosítása
- A Világ legnagyobb tanórájához csatlakozás
- Bemeneti méréseket végzünk a 9. évfolyamon
- Biológia érettségi felkészítés
- Differenciált oktatás a hátrányos helyzetű, illetve tanulási, beilleszkedési és sajátos nevelési igényű gyermekeket
- Differenciált oktatást
- Felzárkóztató foglalkozások szervezése
- GINOP pályázat fenntartása
- Iskolai fegyelem javítása
- Kapcsolat tartás a szülőkkel
- Kapcsolat tartás a védőnővel (Nagyné Lekrinszki Dóra)
- Kétszintű érettségire való felkészítés
- Kompetencia fejlesztése és mérése
- Kooperatív és differenciált tanulásszervezési módszer alkalmazása
- Környezeti nevelésre, a környezetvédő magatartás kialakítására
- Kutatók éjszakája
- Mozilátogatás, természettudománnyal kapcsolatos filmek megtekintése
- Múzeum látogatás
- Múzeumok éjszakája
- Növeljük a számonkérések számát
- ÖKOISKOLA
- Pályázatok figyelése
- Segítjük az általános iskolából a középiskolába való átmenetet.
- Segítjük az önértékelési, marketinges munkaközösségeket
- Szabadidős programok szervezése
- Szaktantermek fenntartása és kialakítása
- Színházlátogatás
- SZTE különböző karjainak pályaaorientációs előadásokon való részvétel
- Tanulmányi kirándulások szervezése
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Vásárhely programjaiban részvétel
- Volt tanulóinkat nyomon-követése

3. Tervezett feladatok: rendezvények, versenyek

Hónap	Tervezett feladatok
Szeptember	szeptember 2. Osztályfőnöki órák tartása, házirend ismertetése, adatok egyeztetése szeptember 2. Pite-nap, felelős: Molnár Márton, a 9. évfolyamos osztályfőnökök szeptember 9. évfolyamos bemeneti mérések, felelős: szaktanárok Év eleji adminisztrációk elvégzése (10- 14. évfolyam) szeptember 30. Tanmenetek leadási határideje Világ legnagyobb tanórája (13.A osztállyal)
Október	október 2. Szülői értekezletek 9-12. évf. Országos honvédelmi Versenyen való részvétel Sziklakórházba való tanulmányi kirándulás (workshop)
November	Az osztályfőnökök tájékoztatása a tanulók eddig elért eredményeiről, különös tekintettel a 9. évfolyamon Zrínyi Ilona Matematikaverseny Tolerancia nap (november 16.), 9.évfolyamon lesznek tolerancia órák November 27-én vendég előadó Farkas László és a segítő kutyája.
December	Az úszó Világkupára tervezünk vinni fel gyerekeket nézőnek, tanulmányi kirándulás
Január	Félév vége, értékelések Világjárók vetélkedő
Március	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny, felelős (Zalai Matematikai Tehetségekért Alapítvány): szaktanárok Víz napja figyelemfelkeltő plakátok készítése, osztályok közötti vetélkedő Március 21 Dawn szindróma világnapja
Április	Próbakompetencia-mérés matematikából és szövegértésből a 10. évfolyamon, felelős: szaktanárok Próbaérettségi a 12. évfolyamon érettségi tantárgyakból, felelős: szaktanárok Bukásértesítők kiküldési Föld napja figyelemfelkeltő plakátok készítése, osztályok közötti vetélkedő
Május	Az írásbeli érettségi vizsga felügyelete, javítása, értékelése. A többi évfolyam év végi értékelése.
Június	A tanév lezárása, értékelése. Dokumentumok készítése.

8. Munkaközösségi megbeszélések tervezete

	Munkaközösségi megbeszélés tervezett dátuma	A megbeszélés témája
1.	2024.08.30.	Javítóvizsgák eredményeinek, tapasztalatainak értékelése
2.	2024.09.02.	Bemeneti mérés szerkesztése Tanmenetek tervezése Tanterv előkészületei A tanév menetének és programjainak átbeszélése
3.	2024.09. 1. hét	Matematikát oktatók megbeszélése
4.	2024.09. 2. hét	Digitális kultúrát (Informatikát) oktatók megbeszélése
5.	2024.09. 3. hét	Testnevelést oktatók megbeszélése
6.	2024.09. 4. hét	Munkaközösségi megbeszélés más természettudományi tárgyat tanító oktatókkal
7.	2024.09.30.	Bemeneti mérés eredményeinek átbeszélése A minősítési kisebb csoportok kialakítása
8.	2024.10. 1. hét	Matematika szaktanárok megbeszélése
9.	2024.10. 2. hét	Digitális kultúrát (Informatikát) oktatók megbeszélése
10.	2024.10. 3. hét	Testnevelést oktatók megbeszélése
11.	2024.10. 4. hét	Munkaközösségi megbeszélés más természettudományi tárgyat tanító oktatókkal
12.	2024.11.04.	A 9. évfolyamon tanító kollegák tapasztalatainak megbeszélése A végzős, érettségizős diákok előrehaladásának megbeszélése
13.	2024.11. 1. hét	Matematika szaktanárok megbeszélése
14.	2024.11. 2. hét	Digitális kultúrát (Informatikát) oktatók megbeszélése
15.	2024.11. 3. hét	Testnevelést oktatók megbeszélése
16.	2024.11. 4. hét	Munkaközösségi megbeszélés más természettudományi tárgyat tanító oktatókkal
17.	2024.12.02.	A bukásra álló tanulók felzárkóztatásának lehetőségei
18.	2024.01. 1. hét	Matematika szaktanárok megbeszélése
19.	2024.01. 2. hét	Digitális kultúrát (Informatikát) oktatók megbeszélése
20.	2024.01. 3. hét	Testnevelést oktatók megbeszélése
21.	2024.01. 4. hét	Munkaközösségi megbeszélés más természettudományi tárgyat tanító oktatókkal

22.	2024.01.31.	A félévi eredmények értékelése
23.	2024.02. 1. hét	Matematika szaktanárok megbeszélése
24.	2024.02. 2. hét	Digitális kultúrát (Informatikát) oktatók megbeszélése
25.	2024.02. 3. hét	Testnevelést oktatók megbeszélése
26.	2024.02. 4. hét	Munkaközösségi megbeszélés más természettudományi tárgyat tanító oktatókkal
27.	2024.03. 1. hét	Matematika szaktanárok megbeszélése
28.	2024.03. 2. hét	Digitális kultúrát (Informatikát) oktatók megbeszélése
29.	2024.03. 3. hét	Testnevelést oktatók megbeszélése
30.	2024.03. 4. hét	Munkaközösségi megbeszélés más természettudományi tárgyat tanító oktatókkal
31.	2024.04. 1. hét	Matematika szaktanárok megbeszélése
32.	2024.04. 2. hét	Digitális kultúrát (Informatikát) oktatók megbeszélése
33.	2024.04. 3. hét	Testnevelést oktatók megbeszélése
34.	2024.04. 4. hét	Munkaközösségi megbeszélés más természettudományi tárgyat tanító oktatókkal
35.	2024.04.	Próba érettségik tervezése Próbakompetencia felkészítés, mérés
36.	2024.04.	A próba érettségik eredményeinek megbeszélése Az alsóbb évfolyamon bukásra álló tanulók felzárkóztatása
37.	2024.05. 1. hét	Matematika szaktanárok megbeszélése
38.	2024.05. 2. hét	Digitális kultúrát (Informatikát) oktatók megbeszélése
39.	2024.05. 3. hét	Testnevelést oktatók megbeszélése
40.	2024.05. 4. hét	Munkaközösségi megbeszélés más természettudományi tárgyat tanító oktatókkal
41.	2024.06. 1. hét	Matematika szaktanárok megbeszélése Digitális kultúrát (Informatikát) oktatók megbeszélése
42.	2024.06. 2. hét	Testnevelést oktatók megbeszélése Munkaközösségi megbeszélés más természettudományi tárgyat tanító oktatókkal
43.	2024.06. 3. hét	Munkaközösségi megbeszélés az év tapasztalatairól
44.	2024.06. 4. hét	Munkaközösségi megbeszélés a következő év tervezése, év lezárása

5. Tervezett továbbképzések a 2024/2025-ös tanévben

Képzések jellegének megnevezése	Pedagógus neve	Továbbképzést szervező intézmény	Továbbképzés időtartama
Újabb szakot adó diplomás képzés			
Szakvizsga			
Továbbképzés			

6. Tervezett óralátogatások a 2024-2025-ös tanévben

Pedagógus	Dátum	Látogató munkaközösség-vezető	Látogató vezetőségi tag	Látogató pedagógus
Krámné Mihály Szilvia	2024.10.21.	Lele Endre		
Bányai Ágnes	2024.10.21.	Lele Endre		
Deákné Tiszai Il-dikó	2024.10.24.	Lele Endre		
Lucza László	2024.10.24.	Lele Endre		
Draskovits Diána	2024.10.24.	Lele Endre		
Hornyák János	2024.10.25.	Lele Endre		
Ujházi Attila	2024.11.04.			
Bozsér Zsolt	2024.11.07.	Lele Endre		
Dr. Mészáros Éva	2024.11.11.	Lele Endre		
Cselőtei Katalin	2024.11.14.	Lele Endre		
Domján-Balázs Csenge	2024.11.18.	Lele Endre		
Lung Mónika	2024.11.25.	Lele Endre		
Gera Imre	2024.12.02.	Lele Endre		
Bartáné Mészáros Andrea	2024.12.12.	Lele Endre		
Molnár Márton	2024.12.19.	Lele Endre		

7. Ötletek, javaslatok a minőségi munka javítása érdekében

Tanév végén fel kell mérni, hogy a következő tanévben hányan szeretnének az egyes tantárgy felkészítésén részt venni.

Egy tanuló miatt is lehetne ilyen foglalkozásokat tartani, mert különben nem beszélhetünk integrálásról, differenciálásról.

A tantárgyfelosztásnál az érettségi felkészítő órákat számoljuk bele. Azaz legyenek hivatalosak az érettségi felzárkóztatók (matematika (szaktanárónként), biológia, földrajz, testnevelés, digitális kultúra és a felmérés szerinti szükségletekből).

Az emelt érettségit tenni kívánó tanulók felmérése minden év végén, és felkészítők tartása, órarendbe (TFO-ba) iktatása.

Átszervezésnél figyeljünk, hogy ne alakuljanak ki giga nagyságú csoportok matematikából.

Ha lehet, kisebb létszám matematika csoportok kialakítása.

Akár saját (iskolai) felvételi bevezetése.

Minden évfolyamon az év elején tanulásmódszertani teszt kitöltése a diákokkal.

Duális partnerekkel (az órák kivitele miatt) egyeztetés a tantárgyak lezárásakor félévkor és évvégén.

Hódmezővásárhely, 2024. szeptember 01.

Összeállította:



Lele Endre
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta:



Hegedüs Zoltán
igazgató

Ikt.sz.: NSZFH/hszc-eotvos/002078-1/2024

JEGYZŐKÖNYV

Amely készült a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum Eötvös József Technikum oktatótestületi értekezletén **2024. október 08-án.**

Tárgy: A Munkaterv és az SZMSZ elfogadása, fontos dátumok, pályaaorientációs rendezvények, igazgatói időszavok, statisztika

Jelen voltak: az oktatótestület tagjai

Hitelesítők: Szombathelyi Anita, Benyhe-Kis Beáta

A jegyzőkönyvet Égetőné Gulyás-Kis Ildikó vezette.

- Hegedűs Zoltán igazgató megszavaztatta az oktatótestülettel a 2024/2025-ös tanévre vonatkozó Munkaterv és SZMSZ elfogadását. Mindenki egyetértett annak tartalmával. Ezt követően ismertette a tanév négy tanításmentes munkanapjának programját.
- A 2024. november 09-én megrendezésre kerülő Skill Fest pályaaorientációs napon való sikeres részvételünkhöz az alábbi támpontokat sorolta fel:
 1. Az érdeklődők adatait be kell gyűjteni, hogy legyen egy adatbázis, ami szükség esetén használható.
 2. A közösségi oldalaink követőinek számát növelni szeretnénk ösztönzőkkel.Négy fő segítségét kérte a szervezéshez.
- Az iskolavezetés a zavartalan és hatékony működés érdekében időszavokat vezetett be, aminek betartását kérte a kollégáktól. Az vezetőség felváltva lesz elérhető. Javaslatokat, észrevételeket várunk.
- A felújítási munkálatok folytatódnak a fizikai, kémiai előadókbán, a média teremben és a földszinti szolgálati lakásban.
- Horváthné Ruzsa Anita általános igazgatóhelyettes a statisztikához kérte, hogy minden osztályfőnök nézze át a Krétában a tanulók adatait. A korábban használt excel táblázatokra a továbbiakban nem lesz szükség, mivel a Centrum a Krétát ellenőrzi.
- Az Ismerd meg Vásárhelyt! vetélkedő előkészületei folyamatban vannak. Az előző évekhez képest az első forduló online fog zajlani.
- A Hova tovább? pályaaorientációs rendezvény kapcsán Benyhe-Kis Beáta emlékeztetőül néhány fontos információt közölt az érintett kollégákkal.

K.m.f.


Hegedűs Zoltán
igazgató



Szombathelyi Anita
hitelesítő



Benyhe-Kis Beáta
hitelesítő


Égetőné Gulyás-Kis Ildikó
jegyzőkönyvvezető

HSZC Eötvös Technikum

2024. 10. 08.

Jelenléti ív

1.	ARANY ANDREA EDIT	<i>[Signature]</i>
2.	BACSÓ ILONA	<i>[Signature]</i>
3.	BAKOSNÉ BARANYI IBOLYA	<i>[Signature]</i>
4.	BÁNYAI ÁGNES	<i>[Signature]</i>
5.	BARTÁNÉ MÉSZÁROS ANDREA	<i>[Signature]</i>
6.	BENYHE-KIS BEÁTA	<i>[Signature]</i>
7.	BOREK EDINA	<i>[Signature]</i>
8.	BOZSÉR ZSOLT	<i>[Signature]</i>
9.	CSELŐTEI KATALIN	<i>[Signature]</i>
10.	DEÁKNÉ TISZAI ILDIKÓ	<i>[Signature]</i>
11.	DOMJÁN-BALÁZS CSENGE	<i>[Signature]</i>
12.	DRASKOVITS DIÁNA	<i>[Signature]</i>
13.	GERA IMRE	<i>[Signature]</i>
14.	GREGUS ANNA	<i>[Signature]</i>
15.	HEGEDŰS KATALIN ROZÁLIA	<i>[Signature]</i>
16.	HEGEDŰS ZOLTÁN	<i>[Signature]</i>
17.	HORNYÁK JÁNOS	<i>[Signature]</i>
18.	HORVÁTHNÉ RUZSA ANITA	<i>[Signature]</i>
19.	JUHÁSZ ZOLTÁNNÉ	<i>[Signature]</i>
20.	KIS ÁGNES EDIT	<i>[Signature]</i>
21.	KOVÁCS DÁVID	<i>[Signature]</i>
22.	KRÁMNNÉ MIHÁLY SZILVIA JUDIT	<i>[Signature]</i>
23.	LABÁDI ILONA	<i>[Signature]</i>
24.	LELE ENDRE	<i>[Signature]</i>
25.	LUCZA LÁSZLÓ	<i>[Signature]</i>
26.	LUNG MÓNICA	<i>[Signature]</i>
27.	DR. MÉSZÁROS ÉVA	<i>[Signature]</i>
28.	MIHÁLY LAJOS	<i>[Signature]</i>
29.	MOLNÁR MÁRTON	<i>[Signature]</i>
30.	NAGY ENIKŐ	<i>[Signature]</i>
31.	ORBÁNNÉ LÉNÁRT HENRIETT ILDIKÓ	<i>[Signature]</i>
32.	PAP ÉVA TÍMEA	<i>[Signature]</i>
33.	SZOMBATHELYI ANITA	<i>[Signature]</i>
34.	TEODOR ZSUZSANNA	<i>[Signature]</i>
35.	UJHÁZI ATTILA	<i>[Signature]</i>

